



Tóvárosi Általános Iskola Pedagógiai programja

Székesfehérvár

Készítette: a nevelőtestület bevonásával Schnee Zoltánné igazgató

2024. szeptember

Tartalom

1. Az iskola általános jellemzői	3
1.1. Dologi feltételek	4
1.2. Szervezeti leírás.....	5
1.3. Érdekegyeztetés, az érdekvédelem.....	6
1.4. A szülői érdekvényesítés szervei	6
1.5. A tanulói érdekvényesítés szervei.....	7
1.6. TINi Diáksport egyesület.....	7
1.7. Partneri kapcsolatok	7
2. Nevelési –oktatási program	8
2.1. Nevelési célok:	9
2.2. Oktatási céljaink	21
2.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, tanulók:	23
2.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	29
2.5. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	30
2.6. Környezeti és egészségnevelési (elsősegélynyújtás) program.....	32
Alapelvek és célok.....	32
A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke	51
2.8. A szülő, tanuló és a pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei	51
3. A székesfehérvári Tóvárosi Általános Iskola helyi tanterve	54
3.1. A képzés szakaszai:	55
3.2. Kulcskompetenciák:.....	55
3.3. Kerettanterv 2020.	55
3.4. Az 1-8. évfolyam tantárgyi tanterve és heti óraszám.....	56
3.5. A tankönyvválasztás elvei.....	61
3.6. Okos eszközök használata	62
3.6. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei.....	62
3.7. A tanórai oktatás-nevelés szervezése	64
4. Tanórán kívüli tevékenységek.....	67
4.1. Az iskola hagyományrendszere (tradíciók, jutalmazás, elmarasztalás)	67
4.2. Az iskolai közösségi élet megszervezése (napközi, tanulószoba, szakkör,.....	68
5. Pedagógiai programmal kapcsolatos záradékok.....	72
5.1. Pedagógiai program érvényességi ideje:	72
5.2 A Pedagógiai program értékelése.....	72
5.3 A Pedagógiai program nyilvánosságra hozatala.....	72
6. MELLÉKLETEK.....	73

1. *Az iskola általános jellemzői*

Az iskola hivatalos elnevezése:	Tóvárosi Általános Iskola
OM azonosító:	030049
Az intézmény alapító szerve:	Emberi Erőforrások Minisztériuma 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
Az intézmény fenntartója	Székesfehérvári Tankerületi Központ 8000 Székesfehérvár Petőfi utca 5.
Az iskola alapító okirata:	a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 21. § (3) bekezdése szerinti tartalommal, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. EMMI rendelet 123. §-ában megfogalmazottak alapján
Felvehető maximális létszám:	Tóvárosi Általános Iskola 856 fő
Köznevelési és egyéb alapfeladatok:	nappali rendszerű iskolai oktatás, alsó és felső tagozat, SNI-s tanulók integrált nevelése, oktatása, sportiskolai feladat, egész napos iskola, tanulószoba
Az iskolai működési engedélyének száma:	1974.
Az iskola beiskolázási körzete:	Székesfehérvári Tankerület meghatározott beiskolázási terület A testnevelés és vízisport osztályba körzeten kívüliek is felvehetők.
Az iskola vezetője, a program jóváhagyója:	Schnee Zoltánné
Az iskola székhelye:	Székesfehérvár, Iskola tér 1.
A székhely telefon- és faxszáma:	22/505-730
Az iskolai tanulócsoportok száma:	29

1.1. Dologi feltételek

A pedagógiai program teljesítésének tárgyi - dologi feltételei

Az iskola épületének legfőbb jellemzői:

Székesfehérváron a Tóvárosi lakónegyed területén lakótelepi környezetben helyezkedik el iskolánk. Udvara 5400 m², főleg betonozott sportudvar, gyülekező udvari résszel és szegélyként alkalmazott zöld területtel. (élő sövény, fák)

Az iskola épületének alapterülete: 6400 m², (1 főre jutó alapterület 7,8 m²).
Az iskola építésének éve: 1974.

Tantermeinek száma: 35 osztályterem, 9 szaktanterem

Szaktantermek és egyéb helyiségek:

informatika szaktanterem (2 db), okosterem, technika szaktanterem, rajzterem, táncterem, kémia szaktanterem, biológia szaktanterem, zene szaktanterem, tornaterem, kondicionáló szoba, gyakorló konyha, fejlesztő szoba (2 db), könyvtár, ebédlő, orvosi szoba, öltöző (2 db).

A konyhát egyéni vállalkozó üzemelteti szerződéssel.

Az iskolának a program céljaihoz rendelt eszközrendszere: A kötelező taneszközjegyzékben szereplő eszközökkel rendelkezünk.

1.2. Szervezeti leírás

1.2.1. Szervezeti leírás

IGAZGATÁS

Igazgató:	Schnee Zoltánné
Feladatköre:	Az iskolai élet irányítása a Nemzeti Köznevelési Törvény és a Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak megfelelően.
Hatásköre:	A munkaköri leírás szerint.
A megbízás kezdete:	2021. július 31.
Megbízó:	Emberi Erőforrások Minisztériuma

Igazgatóhelyettesek:

Általános helyettes:	Szabó Andrásné
Feladatköre:	A munkaköri leírásában rögzített munkaközösségek szakmai munkájának szervezése, vezetése, ellenőrzése. A munkaköri leírásban rögzített egyéb feladatok.
Hatásköre:	A munkaköri leírásban rögzített feladatokban az igazgatóval történt egyeztetés utáni döntések meghozatala. Az igazgató távollétében döntési jog, aláírási jog.
A megbízás kezdete:	2021. július 31.
A megbízó:	Schnee Zoltánné iskolaigazgató.

Alsó tagozatot vezető

igazgatóhelyettes:	Haasné Pálmai Szilvia
Feladatköre:	Az alsó tagozat munkájának összehangolása, vezetése, szervezése, ellenőrzése.
Hatásköre:	A munkakör leírásában rögzített feladatokban az igazgatóval történt egyeztetések utáni döntések hozatala, aláírási jog.
A megbízás kezdete:	2021. július 31.
A megbízó:	Schnee Zoltánné iskolaigazgató.

1.2.2. Szakmai testületek, munkaközösségek:

Alsós munkaközösségek 1-4. osztályig:

Pálinkás Csilla

Tóthné Bércesi Stella

Petriné Arany Klára

Dávidné Beleznai Anita

Felső matematika, fizika, kémia, digitális kultúra munkaközösség, munkaközösség-vezető:

Pappné Szauter Eszter

Magyar, történelem, ének munkaközösség, munkaközösség-vezető:

Farkasné Bolla Ágota

Idegen nyelvi munkaközösség, munkaközösség-vezető:

Bánhegyi Balázs

Biológia, földrajz, technika, rajz munkaközösség, munkaközösség-vezető:

Nida Tamás

Testnevelés munkaközösség, munkaközösség-vezető:

Botyánszkiné Tóth Ildikó

Osztályfőnöki munkaközösség, munkaközösség-vezető:

Maróti Szilvia

A munkaközösség-vezetők feladatköre:

A munkaköri leírás alapján a munkaközösségük irányítása, szervezése, ellenőrzése. Az intézmény vezetése és a pedagógusok közti kommunikáció.

1.3. Érdekegyeztetés, az érdekvédelem

Szakszervezet

Vezető: Ádám Zsuzsanna (pedagógus)

Hatásköre: A munka törvénykönyvében megfogalmazottak szerinti működés.

1.4. A szülői érdekvédelem szervei

Iskolai szülői munkaközösség

A szülői érdekvédelem szerve.

Vezető és osztályonként 1 szülő a munkaközösség

tagja. Vezetője: Tóth Anita

Hatásköre: Az oktatási törvényben biztosított jogok gyakorlása, az iskola nevelési tervének megvalósításában segítségnyújtás.

1.5. A tanulói érdekérvényesítés szervei

Diákönkormányzat

Egy pedagógus segíti és vezeti a Diákönkormányzat munkáját (Baloghné Schmidt Edit)

Hatásköre: Az köznevelési törvényben és a gyermekek jogairól szóló egyezményben lefektetett elvek szerinti érdekérvényesítés, valamint az iskolai közösségi élet, szabadidő szervezése, vezetése.

1.6. TINI Diáksport egyesület

Elnöke: A közgyűlés által választott felnőtt, Szigetvári Zoltán.

Hatásköre: Az iskola vezetőjével kötött megállapodás, szerződés szerint az iskolában a tanórán kívüli sportot, iskolai sportot szervezi, vezeti.

1.7. Partneri kapcsolatok

Az intézmény külső kapcsolatrendszerének bemutatása az SZMSZ 8. pontjában rögzítésre került.

Az SZMSZ 7.9 pont a szülői kapcsolattartás formáit tartalmazza.

2. Nevelési –oktatási program

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Küldetésnyilatkozat

A Tóvárosi Általános Iskola nevelőtestülete pedagógiai programjának nevelési koncepcióját a következő alapelvek szellemében fogalmazza meg, hajtja végre.

- Az iskolában folyó legfontosabb tevékenység – a családdal együttműködve – a gyermek harmonikus személyiségének kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességek fejlesztése.
- A gyermeki személyiség fejlesztését az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés és a példák érzelmi hatásának együttes jelenlétével kívánjuk megvalósítani. Olyan egyéni és közösségi feladatokat fogalmazunk meg, amelyekben a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttesen fejlődnek. Az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzésével a közjóra való törekvést kívánjuk megalapozni, hogy tanulóink a haza felelős polgárává válhassanak.
- Igyekszünk kialakítani tanulóink magatartását meghatározó morálisan magas rendű szokásrendszert, amely biztosítja, hogy értéknek és feladatnak tekintse a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését, hogy kifejlődjék benne a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság érzelmvilága.
- A követelmények és feladatok meghatározása a tanulók speciális igényeinek figyelembevételével történik.
- Egyensúlyra törekszünk a műveltség értékhordozó hagyományai, valamint az új fejlesztési célok és tartalmak között, hogy az elsajátított tudás értékálló és a kor igényeinek megfelelő legyen.
- A pedagógus és a tanuló közös munkájában érvényesül a tudatosság, mely feltételezi a pedagógus részéről nevelőmunkájának folyamatos elemzését, értékelését, s a hatékony, jobb eredményekkel biztató módszerek keresését, alkalmazását. A tanuló részéről ez a nevelési célok, követelmények megértését, elfogadását jelenti.
- Iskolánk nevelőtestülete a nevelőmunka minden területén a programban meghatározott célok elérésére törekszik.

2.1. Nevelési célok:

A Tóvárosi Általános Iskola nevelőtestülete olyan gyermekeket kíván nevelni, akiknek viselkedését, magatartását, pozitív erkölcsi értékek irányítják: a kötelességtudat, a munka

megbecsülése, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a becsület a türelem, a megértés, az elfogadás, önfegyelem, a mértéktartás, szorgalom, intellektuális érdeklődés, az őszinteség, a felelősségvállalás, a nemzeti és az európai értékek tisztelete.

Célunk, hogy

- fejlesszük a tanulók ismeretszerző képességeit, segítsük kreativitásuk, alkotóképességük kibontakozását, érvényesülését. Vezetési és versenyzési lehetőségeket biztosítsunk számunkra. Hangsúlyozzuk a szellemi és fizikai munka értékteremtő, az egyéni boldogulást megalapozó, örömet adó szerepét. Így kívánjuk segíteni, hogy kiválasszák a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé váljanak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.
- alakuljon ki a gyerekekben a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése, és az a felismerés, hogy szükség esetén Magyarország védelme minden állampolgár kötelessége.
- teremtsük meg annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket. Fejlesszük az önálló kritikai gondolkodást, az elemzőképességet és a vitakultúrát.
 - nyújtsunk segítséget a családi életre való felkészüléshez a gyerekek erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításával.
 - alakítsuk ki a tanulóknak az igényt az egészséges testi és lelki állapotuk megteremtésére, megőrzésére. Ösztönözzük őket a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a konfliktus- és stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Ismertessük meg az egészséget károsító szenvedélybetegségek veszélyeit és azok legyőzését.
- a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenységet, segítő magatartást alakítsunk ki a tanulóknak a saját élményű tanulási módszer alkalmazásával. Továbbá tantestületünk külön figyelmet fordít a hátrányos helyzetű tanulók segítésére.
- a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő,

értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára.

- a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát.
- a tanulók értsék az új és a hagyományos médiumok nyelvét, és alakuljon ki az értelmező, kritikai beállítódás.
- a tanulót tegyük képessé arra, hogy a tanítás-tanulás folyamatában testi és szellemi teljesítményeit növelni tudja, továbbá alkalmas legyen ismeretek, tapasztalatok megszerzésére önálló és kooperatív módon is.

2.1.1. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Személyiségfejlesztési tevékenységünk célja: az értelem kiművelése, az érzelmi élet gazdagítása, helyes magatartásformák elsajátíttatása, gyakoroltatása és öntevékenységgé alakítása, egészséges életmódra nevelés.

Az egészséges, kulturált életvitel megalapozása.

A gondolkodás és a képességek fejlesztése, kommunikációfejlesztés.

2.1.1.1. Az erkölcsi nevelés

Az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása lehetőséget biztosít arra, hogy a tanulók erkölcsi érzéke fejlődjön, hogy kialakuljon felelősségvállalásuk a cselekedeteikért és azok következményeiért, hogy igazságérzetük kibontakozzon.

Igyekszünk megvalósítani, hogy az intézményünkben folyó erkölcsi nevelés életszerű legyen.

Feladatok:

- a Nemzeti alaptanterv tartalmi és követelményi előírásának megfelelően megszervezzük és folytatjuk az Etika/Hit-erkölcstan oktatását.
- biztosítjuk a tanuló által választható hitoktatást.
- Az empátia és a konfliktuskezelés fejlesztése különféle dramatikus formák kipróbálása révén.
- A művészetek által az egyetemes emberi értékek közvetítése.

2.1.1.2. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Feladatunknak tekintjük biztos, állandó nemzeti értékek közvetítését – erősíteni kell a nemzeti, nyelvi és kulturális identitást a globalizáció körülményei között.

Nemzeti értékeink megbecsülése feltételezi nemzeti hagyományaink, történelmünk, kulturális értékeink megismerését.

Az értékek, hagyományok ápolásának fontos színterei az iskolai megemlékezések, ünnepélyek, melyek a nemzeti érzést és a közösség összetartozását is erősítik.

Európa a magyarság tágabb hazája, ezért magyarságtudatunkat megtartva a környező népek kultúrájával is megismerkedünk, kapcsolatokat építünk ki ennek érdekében.

A hazaszeretet érzésének, a közösséghez tartozás élményének kialakítását az iskolai közösségek alakításától kezdjük.

Céljaink:

- A tanulók aktívan vegyenek részt nemzeti értékeink ápolásában, a nemzeti ünnepeink megtartásában.
- Ismerjék meg a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát.
- Ismerjék és becsüljék meg más népek szokásait, kultúráját.
- A tanulók vegyenek részt nemzetközi kapcsolataink ápolásában.

A cél elérését szolgáló tevékenységek, eljárások:

- Nemzetünk kiváló személyiségeinek életútja, munkásságuk bemutatása, megbeszélése.
- Helytörténeti ismeretek gazdagítása, városnézés, történelmi emlékhelyek felkeresése.
- Erdei iskolák, múzeumlátogatás.
- Határtalanul programban vegyen részt az intézmény.
- Könyvtárhasználat.
- Színházlátogatás.
- Kirándulások, testvérvárosi kapcsolatok ápolása.
- Január 22., március 15., április 16., június 4., október 6., október 23. – az iskolai hagyományok szerinti megemlékezés.
- Ragaszkodjunk a tradíciókhoz és ápoljuk hagyományainkat (karácsonyi ünnepély, farsang, néptánc és furulya bemutató...)

- Néptáncoktatás beépítése az iskola tantervébe.
- Hazafias nevelés megvalósítása érdekében részt veszünk különböző szabadidős foglalkozásokon.
- Az osztályközösség erősítése érdekében rendszeresen kulturális, szabadidős, játékos sportprogramokat szervezünk.
- A 2024/ 25-ös tanévben benyújtott sikeres pályázatot követően a Boldog Iskola programhoz kapcsolódva legalább egy alsós és egy felsős osztályban tartunk havonta egy-egy boldogságórát etika-, illetve dráma- és színházórákon. A program célja a tanulók érzelmi intelligenciájának fejlesztése a pozitív pszichológia kutatási eredményei alapján. A tanév 10 hónapjához igazodva 10 boldogságfokozó témakört dolgozunk fel élménypedagógiai módszerekkel.
- Honvédelmi szakkör szervezése – igény szerint.

2.1.1.3. Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Az iskola megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket, és ennek keretében biztosítja a honvédelmi nevelést. A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodást, az elemzőképeség és a vitakultúra fejlesztését.

A fejlesztés színterei:

- Tanórák: történelem, osztályfőnöki, Etika/Hit-erkölcstan
- Szakkörök, kiemelten a honvédelmi szakkör
- Iskolai ünnepélyek, megemlékezések
- Osztályfőnöki órák
- Szabadidős tevékenységek (honvédségi bemutatók, programok)
- Versenyek
- Projektnapok
- Erdei iskolák

Feladatok:

- Az állampolgári jogok és köteleességek megismertetése az életkornak megfelelő módon és mértékben.
- A DÖK tartalmas működtetése.
- Tartalmas együttműködés a helyi honvédelmi szervezetekkel.

2.1.1.4. Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Az önismeret – mint a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapuló, fejlődő és fejleszthető képesség – a társas kapcsolati kultúra alapja.

A kulturált magatartás sokféle összetevője közül elsősorban a másik ember méltóságának tiszteletére, empátiára, toleranciára, kulturált nyelvi magatartásra, természeti és tárgyi

környezetünk értékeinek megóvására kell nagyobb intenzitással nevelnünk. Erősítenünk kell az osztálytársi jó kapcsolatok kialakítását, elmélyítését.

Megváltozott értékrendű világunkban – amikor sem a társadalmi környezet, de gyakran a családi környezet sem közvetíti az örök emberi értékeket – fontos nevelő szerepe van az iskolának.

A becsületesség, emberi kapcsolatok, segítőkészség, felelősségérzet, együttérzés, a munka, a tudás tisztelete, az önzetlenség, a hazaszeretet példáinak megismerését, gyakoroltatását vállalni kell.

Ellensúlyoznunk kell azokat a túlkapásokat, amelyeket a tv, a videofilmek, videojátékok, facebook, internet, videómegosztó oldalak közvetítenek.

A cél elérését szolgáló tevékenységek, eljárások, eszközök

- Irodalmi, történelmi személyiségek, tudósok, sportolók életének, munkásságának megismertetése, pozitív példaként való felmutatása.
- Személyes példamutatás a nevelőközösség részéről.
- Egységes reagálás, következetesség, mindennapi helyzetekben való gyakoroltatás.
- Szituációs játékok, bábozás.
- Születésnap, névnap köszöntések – igényeknek megfelelően.
- Ajándékok készítése.
- Tanulópárok kialakítása.

2.1.1.5. A családi életre nevelés

A gyerekek erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában a családnak nagy jelentősége van. A családok egy részének működésében bekövetkező zavarok azonban szükségessé teszik, hogy a családi életre neveléssel nyomatékosabban foglalkozzon az iskola.

Feladatok:

- családi közösségek megbecsülése
- harmonikus családminták közvetítése
- felkészítés a családi életre – párkapcsolatok
- konfliktus kezelése (drámapedagógus, osztályfőnök, iskolapszichológus)
- szexuális kultúra (iskolai védőnő, biológiatanár, osztályfőnök)

2.1.1.6. A testi és lelki egészségre nevelés

A pozitív énkép megalapozása, pozitív tulajdonságok erősítése, önbecsülés, önbizalom, magabiztosság vonásainak tudatosítása. Az önismeret fejlesztése, mások véleményének meghallgatása, építő bírálat, tisztelet, felelősségérzet alakítása. Társas kapcsolatok kiépítése.

Az önmagukért és másokért érzett felelősség felkeltetése.

Az egészséget megőrző szokások kialakítása. Fizikai, lelki, szocializációs jellegzetességek megismertetése. Az egészséget károsító tényezők megismertetése, a szenvedélybetegségek meghatározása. Egészséget veszélyeztető szerek, helyzetek, tevékenységek áttekintése. Döntésképessegre nevelés. A kockázat vállalásának pozitív és negatív következményei.

A cél elérését szolgáló tevékenységek

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. Az ehhez szükséges belső motiváció kialakítása, a mozgásismeret és élmény biztosítása tanórán, tanórákon kívüli foglalkozásokon.

A fizikai edzettség és a kondicionális képességek javítása és mérése a bevezetett próbák alapján.

- Iskolaotthonos csoportjaink számára minden évfolyamon biztosítjuk a heti 5 testnevelésórát. (Ebből minimum 3 órát délelőtt, 2 órát az ebéd utáni időszakban tartunk.)
- Osztályfőnöki órákon, kiscsoportos és egyéni foglalkozásokon a stressz-kezelés módszereinek elsajátíttatása.
- Veszélyes anyagok – a drog fogalma, hatása a szervezetre, családra és a társadalomra.

- Egészséggel és egészség megőrzéssel kapcsolatos külső előadásokon és programokon valamint szűrővizsgálatokon való részvétel.
- Projektek.
- NETFIT felmérés.

2.1.1.7. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

Célul tűzzük ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítőkészség kialakítását a tanulóknál. Igyekezünk saját élményű tanuláson keresztül megismertetni ezekben a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét.

Lehetséges szintek:

- Kiállítások
- Közös rendezvények
- Pályaorientációs nap (pl.: mentők, tűzoltók)
- Érzékenyítő órák
- Jótékonyági adománygyűjtések

2.1.1.8. Fenntarthatóság, környezettudatosság

Meg kell tanulni, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használjuk. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Környezeti nevelésünk során megismertetjük tanulóinkat azokkal a jelenlegi folyamatokkal, melyek következményeként bolygónkon válságjelenségek mutatkoznak.

Célunk, hogy a tanulók kapcsolódjanak be környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá. Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

A cél elérését szolgáló tevékenységek

- Részvétel az igényes iskolai környezet kialakításában.
- Saját környezet (iskola, osztály, pad) megóvása, tisztán tartása.
- Szelektív hulladékgyűjtés.
- A fűszerkertek és belső terek növényeinek gondozása, ápolása.

- Szennyvíztisztító telep meglátogatása.
- Rendszeres madáretetés – madáretetők elhelyezése az iskola előtti parkban.
- Erdei iskolák.
- Kirándulások.
- Víz világnapja, Madarak és Fák napjának rendezvényei.
- Autómentes Világnap, Állatok Világnapja.
- Mobil Planetárium.
- Az Örökös ÖKO-iskola cím megtartása.
- Pályázattal elnyerhető (pályázat által finanszírozott) erdei vándortáborok
- Mobilitás hete
- Energiajárat (fizibusz)
- Zöld járőr (ÖKO-csoport)

2.1.1.9. Pályaorientáció

Célunk, olyan tevékenységek biztosítása, amelyek révén a diákok megismerhetik, kipróbálhatják képességeiket. Segítjük a képességeknek, egyéni igényeknek megfelelő továbbtanulási irányt kiválasztani, illetve rámutatunk arra, hogy ennek eléréséhez milyen erőfeszítéseket kell tenni.

Feladatok:

- Ismerkedés különböző munkaterületekkel (projektek, szabadidős tevékenységek, kézműves foglalkozások, honvédelmi szakkör, tanműhelylátogatás, technika és tervezés óra, kiállítás- és múzeumlátogatás...)
- A munka világáról, értékteremtésről reális képet alkotni a tanuló életkorának megfelelő módon. (szakköri foglalkozások, beszélgetések szervezése)
- Hetedik évfolyamtól a továbbtanulási lehetőségek megismertetése (kiállítások, meghívott vendégek beszámolója).
- Reális önismeret, önértékelés kialakítása. Önismeret fejlesztése – önismereti tesztek – számítógépes támogatással.
- Pályaorientációs nap, pályaválasztási szülői értekezlet.

2.1.1.10. Gazdasági és pénzügyi nevelés

Az életkornak megfelelő ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-

pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Ennek elérése érdekében igyekszünk elérni, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Rámutatunk arra, hogy döntéseknek közvetlen és közvetett következményeit meg kell próbálnunk előre látni. Tájékoztatást adunk a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályokról, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretekről és a fogyasztóvédelmi jogokról.

Színterei:

- Matematikaórákon a pénzügyi feladatokkal kapcsolatosan a több lehetőség, megoldás elemzését gyakoroljuk. Százalékszámítási ismereteket (6. évfolyamtól) tanítunk, adatokat elemzünk.
- Digitális kultúra órán a táblázatkezelő használatával költségtervezési, könyvelési módokat mutatunk a diákoknak 8. évfolyamon.
- Osztályfőnöki és technika és tervezés órákon a család és az osztályközösség kiadásainak tervezését gyakoroljuk. Banki tranzakciókról beszélünk a tanulók életkori sajátosságainak megfelelően.
- A fogyasztóvédelem osztályfőnöki tanmenetekbe épül be 6-8. évfolyamig. Évente 1-2 alkalommal a Fogyasztóvédelmi Felügyelőség szakembere tart ismeretterjesztő órát.

2.1.1.11. Médiatudatosságra nevelés

A hagyományos médiumok mellett az újak használatát is sajátítsák el a tanulók. Segítsük, hogy a médiából származó ismereteket fel tudják dolgozni. Fontos feladatunk, hogy az értelmező és kritikai elemző beállítódást is kialakítsuk. A média és informatikai eszközök tudatos, tervszerű használatát, és ezek alkalmazásában rejlő veszélyek tudatosítását érjük el a tanulóknál. Legyenek tisztában a médiával kapcsolatos jogi és etikai kérdésekkel.

Színterei:

- digitális kultúra óra
- etikaóra
- osztályfőnöki óra
- kirándulások, erdei iskolák

2.1.1.12. A tanulás tanítása

Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban.

Célok:

- Az érdeklődés felkeltése a tanulásra, az ismeret megszerzésére.
- Sikerélmény biztosítása.
- A felfedezési vágy, a játékszeretet, az alkotásvágy fejlesztése.
- A sikervágy és a kudarckerülés kialakítása.
- A kötelességtudat, az akaraterő fejlesztése.
- Az olvasás szeretetének kialakítása.
- A teljesítmény, a teljesítőképeség fokozásának belső igényének kialakítása.
- Egyénre szabott tanulási módszerek megismertetése, elsajátíttatása.
- A továbbtanulási szándék, mint tanulási motívum erősítése.

Tevékenységek, eljárások:

A gyerekek többségének egyre romlik a viszonya a tanuláshoz, a kötelességek teljesítéséhez, ezért az iskola kiemelt feladata a tanulási motiváció erősítése. Elsősorban azok szorulnak segítségre, akiknél ehhez a szülői támogatás hiányzik.

- Tanulásmódszertani ismereteket nyújtunk a tanórákon.
(lényeges gondolatok kiemelése – vázlat készítése)
- Képességfejlesztő, játékos gyakorlatokat végzünk a tanítási órákon.
- A memoriterek, szabályokat megköveteljük az emlékezetfejlesztés céljából.
- Következetes, rendszeres segítségnyújtás, korrepetálás.
- Könyvtári és más információforrások használata.
- Az előzetes ismeretek és tapasztalatok mozgósítása.
- Segítő tanulószoba.
- Egész napos iskola alsó tagozaton.
- Arizona program.

2.1.2. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

- Tartsák be a közösségi együttélés szabályait, legyenek aktív részesei a közös programoknak.

- Legyenek toleránsak és nyitottak egymással, tiszteljék a másságot.
- Ismerjék és becsüljék meg saját hazánk és más népek szokásait, kultúráját.
- Segítőkéss magatartást tanúsítsanak beteg, sérült, fogyatékos embertársaik iránt.
- A tanulók vegyenek részt nemzetközi kapcsolataink ápolásában.

Közösségfejlesztés színterei:

- Iskolai közösség
- Osztályközösség
- DÖK
- DSE
- Szakkörök
- Erdei iskolák

Feladatok:

- Az osztálytisztviselők, a felelősi rendszer kialakítása, működtetése.
- Az osztályközösség erősítése érdekében rendszeresen kulturális, szabadidős, játékos sportprogramok szervezése.
- A hagyományaink ápolása.
- A DÖK tartalmas működtetése.
- Határtalanul pályázat 7. évfolyamok számára.
- Osztálykirándulások, erdei iskolák megszervezése, közösségnevelő hatásának kihasználása.
- Győzelem-vereség elfogadásának gyakoroltatása.
- Segítőkéss attitűd kialakítása.

2.1.3. Az osztályfőnöki munka

Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg, felelős vezetője a rábízott tanulócsoportnak. Személyre szóló törődéssel viseltet a rábízott diákokkal kapcsolatban. Segíti a tanítványokat a világban való eligazodásban és abban, hogy érett, kritikus, cselekvő felnőttekké váljanak.

Ennek megfelelően szervez olyan foglalkozásokat, ahol ismereteiket fejleszthetik, állást foglalhatnak, véleményt alkothatnak, sőt, társaikkal vitába szállhatnak.

2.1.3.1. *Területei:*

- Szervezési, koordinációs feladatok végrehajtása
- Közvetlen nevelőmunka
- Ügyviteli (adminisztrációs) teendők ellátása

2.1.3.2. *Feladatai:*

- Megismeri és figyelemmel kíséri a tanulók munkáját, személyiségét, családi és szociális helyzetét.
- Feltérképezi az osztály szociometriai jellemzőit, az osztályban uralkodó értékrendet, társas kapcsolatokat.
- Tervezi, szervezi az osztályközösség életét.
- A tanuló fejlődése érdekében kapcsolatot tart a tanulók szüleivel, gondviselőjével. Szülői értekezleteket, fogadóórákat tart, folyamatosan tájékoztatja a szülőket gyermekeik magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről, az iskola programjairól. Segíti a szülői munkaközösség működését.
- Kapcsolatot tart az osztályban tanító szaktanárokkal, tanulószobát vezető pedagógussal, részt vesz a pedagógiai tanácskozásokon.
- Kapcsolatot tart az ifjúságvédelmi felelőssel, a tanuló fejlesztése érdekében meglátogatja a problémával küzdő gyerekek családját.
- Havonta értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével (NKT 54. §).
- A nehezen kezelhető, magatartási, tanulási, beilleszkedési zavarral küzdő gyermekek pszichológiai vizsgálatát kezdeményezi.
- Segíti a tanulásban lemaradók felzárkóztatását, gondot fordít a helyes tanulási módszerek elsajátítására.
- Segíti a tanulók pályaválasztását, elvégzi az ezzel kapcsolatos teendőket.
- Megszervezi osztálya szabadidős tevékenységét, segíti megismertetni és elsajátítani tanítványaival a kulturált szórakozás és művelődés formáit.
- Felkészíti osztályát az iskola hagyományos és egyéb rendezvényeire, annak szervezésében részt vállal.
- Biztosítja az osztályterem ízléses dekorációját, rendjét, a berendezési tárgyak leltár szerinti megőrzését.
- Tanulmányi kirándulásokat szervez a szülői közösség véleményének kikérésével.

- Segíti a DÖK és ÖKO-csoport munkáját, programjainak szervezésében részt vállal.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos adminisztratív feladatokat, szükség szerint statisztikai adatokat szolgáltat az intézményvezetés részére.
 - törzslap (EMMI rendelet 96.§, 99§ által meghatározott módon)
 - értesítés a tanuló magatartásáról, szorgalmáról, évközi és félév végi tanulmányi eredményeiről (félévi - nyomtatvány, év végi - bizonyítvány) (EMMI rendelet 100. §)
 - az osztálydokumentációt a KRÉTA szabályzatban leírtaknak megfelelően végzi
 - ▪ tanítási napokra vonatkozó adatokat, a tanulók mulasztásait, igazolásait vezeti. A hiányzások igazolásánál figyelembe veszi a házirendet.
 - ▪ bizonyítványt a törzslap és napló adataival egyezően kitölti a tanuló adataira vonatkozólag

2.2. Oktatási céljaink

Az oktatási célok megfogalmazását a helyi tanterv tantárgyi célkitűzései és fejlesztési követelményei részletesen tartalmazzák.

Magas színvonalú oktatással, szilárd alapismeretek nyújtásával, az ismeretek és azok alkalmazásának következetes számonkérésével kívánjuk eljuttatni tanulóinkat a 8. tanév végéig arra a szintre, hogy képességeiknek, adottságaiknak megfelelő iskolatípusban folytathassák tanulmányaikat.

Az alapozást kiegészíti a képességek különböző szintjét figyelem bevévő tehetséggondozás, felzárkóztatás.

Célunk, hogy minden évfolyamon fejlesszük azoknak a készségeknek és képességeknek a körét, amelyek az ismeretszerzésben a folyamatos előrehaladást biztosítják.

Nyugodt ütemű olvasás- és írástanítással alapozzuk, majd fejlesztjük a tanulók biztos olvasástechnikáját, szövegértő és elemző, lényegkiemelő képességét. Ezért nemcsak a magyar nyelv- és irodalomórákon törődünk az olvasástechnika fejlesztésével, hanem felhasználjuk a szaktárgyakon belüli lehetőségeket is.

Legáltalánosabb célunk a tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, az egyénre szabott tanulási eljárások kiépítése, az értő olvasás, az emlékezet és a figyelem fejlesztése. Az iskolai kudarcok nem mindig a tudás hiányából, hanem a

kifejezőkészség fejletlenségéből is adódnak. Ezért fontosnak tartjuk a kommunikációs készség tudatos fejlesztését.

2.2.1. A speciális csoportok oktatási céljai:

2.2.1.1. Testnevelés, vízi-sport

1-8. évfolyamon 3-3 osztályban emelt szintű testnevelést képzést folytatunk

A és B osztályokban labdajáték utánpótlás (kézilabda, kosárlabda, labdarúgás fiú/lány) specializációval. Felmerülő igény esetén további sportágak irányába is nyitunk (pl. jégkorong, tenisz...)

C osztályokban vízisport-specializációval.

Célunk a kondicionális - koordinációs képességek és az akarati tulajdonságok, személyiségjegyek életkorhoz igazodó fejlesztése.

Szakszerű alapozó képzés után tanulóinkat felkészítjük a versenysportban való részvételre is. Adottságaik és képességeik számára megfelelő sportág felé irányítjuk őket.

Szeretnénk elérni, hogy a mozgás, a sport szeretete, művelése beépüljön tanulóink élet- és szokásrendjébe, s az aktív testedzés az iskolai tanulmányok befejezése után is része legyen mindennapjaiknak.

Az emelt szintű testnevelési osztályok működéséhez szükséges óraszámot biztosítjuk a helyi tantervünkben. A személyi és a tárgyi feltételek kiválóak a testnevelési tagozat működtetéséhez. Sportági képzés területén a város sportszakosztályaival együttműködést alakítottunk ki.

2.2.1.2. Idegen nyelv, matematika

Az idegen nyelveket (német, angol) az 5. osztálytól emelt óraszámban és sávós rendszerben, a matematikát 5-8. osztályig sávós rendszerben képesség szerinti csoportbontásban tanulják a gyermekek.

Célunk a tehetséggondozás és a tudatos fejlesztő és felzárkóztató munka. Biztosítjuk az egyes csoportok között az átjárhatóságot.

A nyelvtanulásban cél a beszédcentrikusság, s hogy az emelt óraszámú csoportokban lévő tanulók nagy része eljusson az alapfokú nyelvvizsgáig.

Célunk, hogy biztos tudást szerezzenek tanulóink e speciális területeken.

2.3 Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, tanulók:

Egységes pedagógiai hitvallásunk különös bánásmódot igénylő gyerekekkel kapcsolatban

Tanulónál

- elfogadjuk a képességekben, teljesítményben jelentkező különbségeket,
- megismerjük, feltérképezzük a teljesítményzavar okait,
- segítő, támogató, biztató légkört biztosítunk,
- egyénre szabott fejlesztési tervet készítünk, követjük a fejlődését,
- tudatos és célzott fejlesztő munkával igyekszünk csökkenteni a tanulási zavar okait,
- biztosítjuk az egyéni fejlődés optimális ütemét,
- méltányos értékelési módot választunk, megerősítjük a pozitív változásokat.

Osztályközösségnél

- elfogadtatjuk a másságot,
- elismertetjük a nehézséggel, vagy zavarral küzdő gyermek személyiségének értékeit, pozitívumait,
- együttműködésre, segítségnyújtásra ösztönözzük a társakat,
- a tanulókat – tanulási teljesítményüktől függetlenül – a közösség egyenértékű tagjaként kezeljük, és bevonjuk az iskola életébe,
- a kiemelkedő teljesítményeket elismerjük, példaként használjuk. Szülőknél
- tanácsadó, motiváló, szemléletformáló szerepet vállalunk, hogy segítsünk gyermeke teljes elfogadásában,
- bevonjuk a fejlesztő munkába, ezzel lehetőséget teremtünk arra, hogy együtt gondolkodjunk,
- indokolt esetekben tehetségpontokhoz irányítjuk,
- segítséget nyújtunk a gyermek reális jövőképeének kialakításában.

2.3.1. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Alapelvünk, hogy minden tanulónkban van valamilyen érték. A képességek és a személyiség komplex fejlesztése a tehetség felismerésével kezdődik. Ezt keressük, fejlesztjük, a siker elérésének a lehetőségét biztosítjuk tanulóink számára.

Alsó tagozaton (alapozó szakasz) általános intellektuális fejlesztés megalapozása zajlik, a hangsúly a személyiségfejlesztésen van.

Felső tagozaton mindezek kidolgozása mellett a speciális képességek feltárása, az alulteljesítés háttérokainak felderítése a feladat.

Az iskolánkban folyó tehetséggondozó munka területei:

- Testi-kinesztetikus tehetségterület
- Nyelvi tehetségterület
- Logikai-matematikai tehetségterület

A tehetséggondozás rendszere iskolánkban:

- Logikus gondolkodást fejlesztő matematika tehetséggondozó szakkör 1- 8. évfolyam számára.
- „Sakk, mint oktatási eszköz” Sakkpalota program módszertani bevezetése felmenő rendszerben 1-4. évfolyamon, tanórákba ágyazottan.
- Matematika teljesítménycsoportos oktatás 5-8. évfolyam.
- Intenzív idegen nyelvi képzés: angol és német 5. 6. 7. 8. évfolyamban.
- Emelt szintű testnevelési osztályok működtetése: beiskolázás függvényében. Művészeti szakköri tevékenységek: énekkar, színjátszás, képzőművészeti kör, kerámia-tűzzománc, tánc, furulya szakkör.

A fenti tantárgyakban szervezett formában, a többi évfolyamban és tantárgyban tanórai differenciált tanulásszervezéssel biztosítjuk gyermekeink képességeinek megfelelő fejlesztését, fejlődését.

A kötelező tanulási időn túl igénybe vehető iskolai szolgáltatások:

- Tanulásmódszertani konzultációk.
- Kötetlen tárgyú konzultáció a szaktanárokkal.
- Felkészítés tanulmányi versenyre.
- Szakkör, diákönkormányzati tevékenységek.
- Egyéni könyvtárhasználat.
- Alkalmanként és feladathoz kapcsolódóan informatikai eszközök használata. A

fenti iskolai szolgáltatásokat iskolánk ingyenesen biztosítja.

Az alapítvány támogatásával idegennyelv-tanulást és informatikai ismeretek nyújtását szervezi meg.

- 5-8. évfolyamban a felmerülő igényeknek megfelelően megszervezzük a német, angol nyelvoktatást.

Formája: csoportos foglalkozás 12-18 fővel, hetente 1, ill. 2 órában.

- 2-8. évfolyamban a felmerülő igényeknek megfelelően megszervezzük a informatikai ismeretek nyújtását.

Formája: csoportos foglalkozás (max. 16 főig) hetente 1, ill. 2 órában.

A tanulóink által elért teljesítményt elismerjük, értékeljük, bemutatjuk tanuló társaiknak, a tantestületnek és a szülők számára is. A kiemelkedő eredményeket elért tanulóinkat az iskolavezetés és az intézményi alapítvány elismerésben és jutalomban részesíti.

2.3.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek

Célunk, hogy tanulóink elérjék önmagukhoz mértén lehetőségeiknek legfelső szintjét. Tanulóink életében meghatározó jelentőségű tanulmányaiknak minél magasabb szintű elvégzése. Bármilyen külső, belső akadály, mely hátráltatja e cél elérését, figyelmet érdemel. A tanulási kudarcnak kitett tanulók a probléma jelentkezésétől szervezett felzárkóztatási programban vesznek részt.

Legfontosabb feladatok:

- A lemaradás okainak megállapítása, feltárása. Az első évfolyamon Difer-mérés.
- Az okok megszüntetésére irányuló egyéni felzárkóztatási, fejlesztési program készítése.
- Tanórán, tanórán kívüli lehetőségek teremtése a segítségnyújtásra (tanulószoba, korrepetálás, tanulópárok, differenciált csoportbontásban tanulás, fejlesztés a napköziben)
- A szülővel a probléma megbeszélése, az együttműködés lehetséges módjainak keresése, módszertani javaslat a szülő számára.
- Az elvégzett felzárkóztató munka után az eredmények értékelése a tanulóval és a szülővel közösen.
- Fejlesztő- és/vagy gyógypedagógust alkalmazunk.
- Diszlexia reedukációs foglalkozások szervezése.
- Képesség szerinti csoportbontás, egyéni haladás biztosítása.
- Tanulási módszerek kialakítása, önálló tanulásra szoktatás már az alsó

tagozatban.

- A tanulási idő fokozatos növelése az életkori sajátosságoknak megfelelően.
- Rendszeres tanulási igény kialakítása a szóbeli és az írásbeli feladatok elvégzésére.
- Vázlattal, lényegkiemeléssel segíteni az otthoni tanulást.
- Differenciálás, adaptivitás lehetőségei a tanítási órákon.
- Könyvtárhasználat lehetőségének, feltételeinek biztosítása.
- DSE keretein belül megteremtjük a rendszeres mozgás lehetőségét.

2.3.3. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a Pedagógiai Szakszolgálat szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottnak jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd. Közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

Az iskola tantestülete a BTMN kialakulásának folyamatát igyekszik megelőzni. Az iskola vezetése, az osztályfőnökök, a tantestület tagjai, a gyógypedagógus, fejlesztő pedagógusok a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős teljes felelősséggel, szakmai tudással igyekeznek a gyermekek problémáit azonosítani és az azt okozó hátteret megismerni. A beilleszkedési, magatartási zavarok megjelenésekor, a gyermeket tanító pedagógusok részvételével okfeltáró elemzést kell készíteni. Az okok elemzése után az osztályfőnök és a gyógypedagógus egyéni fejlesztési programot készít.

Iskolánkban a problémával küzdő gyerekek az osztály és az iskola közösségén belül a közösség életét, tanulását, fejlődését nem gátolhatják, akadályozhatják magatartásukkal, viselkedésükkel. Amennyiben a közösség haladását, tanulását gátló magatartásformák tartósan fellépnek, külső szakemberek segítségét kell igénybe venni. (Gyermekjóléti Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat)

A magatartási és beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekeinkről rendszeresen a munkaközösségi megbeszéléseken, pedagógiai tanácskozásokon, nevelési értekezleteken, osztályozó konferenciákon, illetve szükség esetén bármikor az érdekelt felek információt cserélnek. A magatartás és beilleszkedési zavarok megjelenésekor a család, szülő segítségét is igénybe kell venni.

Együttműködés a Pedagógiai Szakszolgálattal:

Minden tanév elején az iskola az érintett tanulók létszámát egyezteteti és sérülésspecifikusságuknak megfelelő ellátását megszervezi.

A szakvéleményben foglaltaknak megfelelően (súlyossági fok) a gyermekek ellátását – a sérülés súlyosságát figyelembe véve – végezhetik:

- fejlesztő pedagógusok
- gyógypedagógusok

A szakértői véleményben foglalt tantárgyi felzárkóztatást végezhetik:

- tanítók
- szaktanárok

Tanév végén az iskola gyógypedagógusa teljes tanévre kiterjedő elemzést, értékelést készít a magatartási és beilleszkedési nehézséggel küzdő gyermekekről, a tanév történéseiről, eseményeiről, fejlődésről.

2.3.4. Sajátos nevelési igényű gyermek

Minden gyermeknek alapvető joga, hogy megkapja a képességeinek, fejlettségének megfelelő gondoskodást.

A sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók nevelésének és oktatásának alapelveit a 2011. évi CXCV. törvény és annak 6. melléklete szabályozza.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A sajátos nevelési igényű tanuló egyénre szabott fejlesztése a Pedagógiai Szakszolgálatok Megyei Szakértői Bizottságának, illetve az Országos Szakértői Bizottságok szakvéleménye alapján és az iskola gyógypedagógusának koordinálásával végezhető:

- egyéni fejlesztési terv készítésével,
- egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások keretében,
- terápiával (az Egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitáció, rehabilitáció-egyéni fejlődési lap {Tü.356.r.sz.} nyomtatványon dokumentálva),

- a tanulási és szabadidős tevékenység egészét átható, a tanuló sérüléséhez, állapotához igazodó, sérülésspecifikus nevelés-oktatással.

A tanulók egyéni fejlesztését tehát részletes szakvélemény, speciális szakember – szakirányú végzettségű gyógypedagógus, a területileg illetékes pedagógiai szakszolgálat, fenntartó által kijelölt pedagógus -, és szükség esetén sérülésspecifikus tanterv és tankönyvi kínálat segíti.

Iskolánk pedagógusai – a gyógypedagógussal együttműködve- az egyénre szabott fejlesztő feladatokat beépítik a foglalkozásokba, tanórákba. Az egyéni fejlesztési tervet az érintett pedagógusok a gyógypedagógussal közösen készítik és valósítják meg. A gyógypedagógus a speciális/terápiás foglalkozást, a befogadó pedagógusok pedig az adaptált tantárgyi/fejlesztő programot. Az egyéni fejlesztési terv nem nyilvános, az intézmény belső dokumentuma. A fejlesztés eredményei évente rögzítésre kerülnek.

Integrált oktatásban résztvevőkre vonatkozó értékelés és minősítés

Intézményünk biztosítja a sajátos nevelési igényű tanulók inkluzív nevelését-oktatását a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltaknak megfelelően.

Cél az egyéni programban a felzárkóztatás megvalósítása, a tanuló leghatékonyabb fejlődésének biztosítása. Az értékelés, minősítés illeszkedjen az érvényes közoktatáspolitikai elvekhez, célkitűzésekhez, társadalmi elvárásokhoz, illeszkedjen be a helyi nevelési-oktatási folyamatba, támogassa a tanuló személyiségfejlődését, motiváló hatást gyakoroljon.

A tanuló valamely tantárgyból, tantárgyakból vagy tantárgyrészből minősítés alóli mentesítésre jogosult, ha az illetékes Pedagógiai Szakszolgálat szakértői véleményében ez megfogalmazásra került. Ebben az esetben a tantárgy ismeretanyagát idői és tartalmi intervallumában egyéni program szerint módosítani kell.

2.3.5. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Legfontosabb feladatunk, e területen a problémák okainak keresése, feltárása. Átgondolt, lelkiismeretes és a pedagógiai elveknek megfelelő gyermekvédelmi munkát szervezünk a gyermekvédelmi koordinátor, intézményi kapcsolattartó kolléga és az osztályfőnökök vezetésével.

A cél elérését szolgáló tevékenységek:

Az osztályfőnök feltáró, megismerő feladata és az osztályban tanító tanárok, tanítók

véleménye alapján, a gyermekvédelmi koordinátor, intézményi kapcsolattartó kolléga segítése.

Az osztályfőnök és a gyermekvédelmi koordinátor, a hátrányos helyzetű gyermekek magatartását és tanulmányi eredményét, családi hátterének változását figyelemmel kíséri. A negatív irányú változás észlelésekor az iskolavezetést is bevonja, szükség szerint mediátor bevonását javasolja, ill. a hivatalos szervek felé a szükséges (törvényes) lépéseket megteszi. *Szociális hátrányok leküzdését szolgáló tevékenységek:*

- A tanórai tanulás során az egyéni képességek figyelembe vétele.
- Felzárkóztatás, korrepetálás a szaktanár, osztályfőnök, szülő/gondviselő javaslata, kérése alapján.
- Fejlesztő és habilitációs foglalkozások.
- Iskolánkban 7 órától ügyeletet biztosítunk a korán ideérkező gyermekeknek.
- Igény esetén tízórai, ebéd, uzsonna étkezési lehetőséget biztosítunk térítési díj fizetése ellenében, bizonyos esetekben térítésmentesen.
- Iskolánkban egészségügyi vizsgálatokat szervezünk a törvény által előírt mértékben. Ezt a feladatot iskolánkban tartózkodó védőnő látja el.
- Mentálhigiénés programok szervezése. Drog- és bűnmegelőzési programok.
- A szülők, családok nevelési, életvezetési problémáinak segítése.
- A szociális juttatásokról tájékoztatjuk a tantestületet és a szülőket/gondviselőket.
- Szoros kapcsolat a gyermekjóléti szolgálattal és a polgármesteri hivatallal a szociális hátrányt elszenvedő tanulók hatékony támogatása érdekében.
- A pályázatok és ösztöndíjak széles körű kihasználására törekszünk.
- Hétvégén és ünnepnapokon, tanítási szünetben osztálykeretben, az osztályfőnöki munkatervben rögzített feladatok végrehajtására szabadidős programokat (mozi, színház, kiállítások, bábszínház, múzeum, uszoda látogatása, kirándulás) alkalomszerűen szervezhet az osztályfőnök.

A fenti szolgáltatások igénybevétele önkéntes.

Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység rendjét a Pedagógiai program mellékletei között részletezzük.

2.4 A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Gyermek- és ifjúságvédelmi célunk: a gyermekek védelme, a családban történő nevelésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése a szülőkkel

közösen.

Feladataink:

- Az iskola tanulóinak életkörülményeinek és szociális helyzetének megismerése.
- Kapcsolattartás a tanulókkal, szülőkkel, nevelőkkel.
- Tájékoztatás a tanácsadás igénybevételének lehetőségéről és céljáról.
- Krízishelyzetbe kerülő tanítványainkkal kiemelt, közvetlen foglalkozás lehetőségének megteremtése.
- Szülőknek és gyermekeknek tájékoztatók tartása az újabb veszélyeztető körülményekről (drog, plázajelenség, játékszenvedély, szekták, internet).

Iskolánkban a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat az ifjúságvédelmi felelős

koordinálja. *A gyermekvédelmi felelős feladatai:*

- A tanulók és a szülők tájékoztatása a lehetséges személyekről, intézményekről, amelyekhez problémája megoldása érdekében fordulhat.
- Veszélyeztető okok megléte esetén értesíteni a Gyermekjóléti Szolgálatot.
- Kapcsolatot tart a Pedagógiai Szakszolgálattal, a Gyermekjóléti Szolgálattal, Családsegítő Szolgálattal, iskolaorvossal, Polgármesteri Hivatallal.
- Az iskola veszélyeztetett tanulóinak nyilvántartása, étkezési hozzájárulások kérvényeinek kezelése.
- Családlátogatások, személyes konzultáció az érintett családokkal.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, a pedagógusok, az osztályfőnökök az iskola vezetése összehangoltan látják el a gyermekvédelmi munkájukat.

2.5 A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az intézményi esélyegyenlőségi program célja olyan befogadó intézményrendszer és pedagógiai környezet kialakítása és működtetése, ahol megvalósul a különböző háttérrel rendelkező gyermekek együttnevelése.

A hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének feltétele a megfelelő minőségű és időtartamú iskoláztatás.

Az esélyegyenlőség előmozdítása konkrét, a hátrányok kiegyenlítését segítő intézkedések végrehajtásával érhető el.

Iskolánkban tudatos, szakszerű, fejlesztő rendszer működik főállású gyógypedagógus és szakvizsgázott fejlesztőpedagógusok, utazó logopédus irányításával.

2.5.1. Tanórán kívüli foglalkozások iskolánkban:

- alsó tagozaton egész napos iskola osztályok működnek
- a felső tagozaton tanulószobás csoportok működnek
- szakköreink: tehetséggondozó matematika, német, énekkar, rajz, színjátszó, ügyes kezek, néptánc, honvédelmi, sakk, kiskukta, mese, anyanyelvi
- felzárkóztató foglalkozások
- fejlesztő foglalkozások
- logopédiai foglalkozás (utazó logopédus)
- diszlexia-prevenációs foglalkozás számítógépes programmal
- előkészítő foglalkozások 8. évfolyamosok részére magyar nyelv és irodalom, és matematika tantárgyakból
- edzések, tömegsport
- környezetvédelem (ÖKO-iskola)

Törekszünk az esélyegyenlőség megteremtésére. Különösen fontosnak tartjuk az olyan, mindenki számára elérhető színvonalas oktatás biztosítását, amely tiszteletben tartja az egyedi sajátosságokat és a tanulók meglévő értékeire épít.

2.5.2. Az esélyegyenlőségi program célja

A közoktatási intézményi esélyegyenlőségi program célja, hogy biztosítsa:

- az intézményen belüli szegregációmentességet,
- egyenlő bánásmód teljes körű érvényesülését,
- az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségét.

Célul tűzzük ki: az esélyegyenlőség előmozdítását az intézmény minden tevékenysége során:

- a beiratkozásnál, alkalmassági képességmérésnél,
- az oktató-nevelő munka során,
- a gyerekek egyéni fejlesztésében,
- az értékelés gyakorlatában,
- a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában,
- a továbbtanulásban, pályorientációban,
- a humánforrás fejlesztésben,
- a pedagógusok szakmai továbbképzésében,

- a partnerség építésében, és kapcsolattartásban a szülőkkal, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

2.5.3. Megvalósulás

- Az intézmény különös figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű tanulókat. Folyamatosan kapcsolatot tart, együttműködik a szociális- és gyermekjóléti intézményekkel, különös tekintettel a családsegítő személyével. Részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.
- Az iskola figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű tanulók előmenetelét és továbbtanulását.
- Az iskola a saját eszközeivel hozzájárul a sajátos nevelési igényű tanulók hátrányainak csökkentéséhez, a társadalmi beilleszkedés esélyeinek növeléséhez.
- Az iskola az éves szakmai beszámolók alkalmával tekinti át az esélyegyenlőségi programban meghatározottak teljesítését.

Az intézményi közoktatási esélyegyenlőség megsértését érintő eseteket és panasztételeket az intézmény vezetője köteles kivizsgálni. Az esélyegyenlőség megsértésének megállapítása esetén az intézmény köteles az esélyegyenlőséget sértő intézkedést, programot vagy állapotot megszüntetni.

2.6. Környezeti és egészségnevelési (elsősegélynyújtás) program

Alapelvek és célok

Általános, hosszú távú célunk a környezeti nevelés terén:

Elősegíteni az egyetemes természetnek, mint létező értéknek tiszteletét és megőrzését.

Tanulóink magatartását jellemezze a takarékos fogyasztás, a környezeti károk megelőzésére való törekvés a fenntartható fejlődés környezeti alapelv érvényesülése érdekében. Munkánk során arra törekszünk, hogy diákjaink kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába, váljanak érzékennyé a környezet állapota iránt. Érezzenek iránta személyes felelősséget.

Az egészségnevelés terén:

Célunk a pozitív énkép megalapozása, a pozitív tulajdonságok megerősítése az önbecsülés és a tolerancia kialakítása. Szeretnénk világossá tenni tanítványaink

számára, hogy életminőségük jobbá tételében személyes felelősségük döntő. Az egészséget veszélyeztető szerek és helyzetek ismertetése mellett fejleszteni kívánjuk döntéskéességüket is.

Tudatosítjuk az egészség és környezet összefüggéseit. Segítjük őket abban, hogy megértsék a szakszerű elsősegélynyújtás jelentőségét, megtanítjuk a legalapvetőbb sérülések ellátását a gyakorlatban is. Felkészítjük őket arra, hogy veszélyhelyzetben életkoruknak megfelelő módon tudjanak helyesen dönteni és cselekedni.

2.6.1. Az iskola működése a környezeti és egészségnevelési szempontból

Meglévő hagyományaink jó feltételeket jelentenek a további munkához. Jelenleg a nevelőtestület minden tagja foglalkozik egészségneveléssel tanórákon, osztályfőnöki órákon, ill. tanórákon kívül is.

2.6.2. Egészségneveléssel és környezeti neveléssel kapcsolatos alapvégzettségek, speciális végzettségek, tanfolyamok:

Környezetvédelem szakos tanár: 1 fő

Továbbá a nevelőtestület több tagja elvégezte az alábbi tanfolyamok legalább egyikét:

- Egészségvirág
- Integrált nevelés
- Mentálhigiénés
- Kooperatív tanulásmódszertan
- Elsősegélynyújtás
- Drámapedagógia

2.6.3. A társadalmi környezet jellemzése:

Iskolánk beiskolázási körzete a környező előregedő lakótelep mellett családi házas körzetre terjed ki, de körzeten kívülről is beiskolázunk diákokat (Palotaváros, Maroshegy, Rádió telep), és vidékről bejáró tanítványaink is vannak (Szabadbattyán, Úrhida, Kőszárhegy, stb.)

2.6.4. Erőforrások **Belső erőforrások Iskolavezetőség:**

Támogatja az egészség és környezeti nevelési programokat. Értékeli a tevékenységet. Anyagi forrásokat teremt. Ösztönző rendszert dolgoz ki.

Tanárok:

Kidolgozzák, és tantárgyaikba beépítve tanítják a nevelési tartalmakat.

Szakmai munkaközösség:

Éves tervet dolgoz ki a programnak megfelelően. Értékel, kapcsolatokat teremt külső támogatókkal.

Osztályfőnöki munkaközösség:

Évfolyamokra lebontva foglalkozik a nevelési tartalmak feldolgozásával.

Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Napi kapcsolatot tart a diákokkal, segít a szervezésben, értékelésben.

Iskolai védőnő:

Előadásokat tart az egészséges életmódról, környezeti ártalmakról, személyi higiéniról. Az iskolaorvossal együtt végzett vizsgálatai támpontot adnak a további célok megfogalmazásához.

Drogprevenciós előadásokat tart.

Az elsősegélynyújtás alapjait a felső tagozat minden évfolyamán évi egy-egy osztályfőnöki óra keretében tovább mélyíti.

Gyermekevédelmi felelős:

A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekekkel foglalkozik.

Adminisztratív és technikai dolgozók: Támogatják a tanári munkát az egyes programok háttérének biztosításával.

Diákok:

A tervezett éves programok aktív résztvevői.

Szülők:

Támogatják az iskolai programokat, segítenek a külső erőforrások felkutatásában.

Fejlesztő pedagógusok: tanulás- és magatartás-zavarral küzdő gyermekekkel foglalkoznak.

Iskolán kívüli együttműködés

Fenntartó

Az iskola igazgatójának a feladata, hogy a fenntartóval együttműködve, egyeztetések során a lehető legoptimálisabb helyzetet próbálja megteremteni.

Környezeti és egészségneveléssel foglalkozó intézmények, civil szervezetek:

Gaja Környezetvédő Egyesület, Vértesi Natúrpark, Székesfehérvár Városi Természetbarát Szövetség, nemzeti parkok, arborétumok, sportegyesületek, különböző intézmények, például az ÁNTSZ, Gyermekjóléti Szolgálat, Nevelési Tanácsadó, Rendőrség, Vízmű, Széphő... Szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik a nevelési munkát. Az iskolai szintű kapcsolattartás az igazgatóhelyettes feladata, a további munkát pedig az érintett szakmai munkaközösség szervezi és bonyolítja.

Iskolai büfé

Elsősorban a felsős diákok délelőtti étkeztetésében játszik meghatározó szerepet. Figyelemmel kísérjük, hogy az egészséges táplálkozáshoz szükséges árukínálat jelen legyen a büfében.

2.6.5. Az iskola környezeti és egészségnevelési szemlélete

Szeretnénk, ha iskolánk olyan intézménnyé válna, ahol a diákok és dolgozók testi és lelki egészségi állapota javulna. A mindennapi élet minden területét meghatározná, hogy elkötelezett képviselői vagyunk a fenntarthatóság eszméjének. A belső terek hangulatosabbakká válnának, több növény lenne külső és belső tereinkben. Mindannyian nagyobb figyelmet fordítanánk a takarékos energia-és vízfogyasztásra és a tisztaság megőrzésére.

Az általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer kialakítását érzelmi, értelmi és erkölcsi alapokra építjük.

Arra törekszünk, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert.

Módszereink megválasztásánál igyekszünk az élményszerűeket, a saját tapasztalatokon

alapuló ismeretszerzési módokat alkalmazni.

Fejlesztjük a problémamegoldó gondolkodást, a toleranciát és az együttműködése

területen is.

2.7. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka ellenőrzési, mérési, értékelési rendszere

2.7.1. Az iskola oktató-nevelő munkájának hatékonyságát mérő ellenőrzési rendszer

	A cél elérését felmérő személyek	Módszer	Milyen időközökben, időszakban
1.	Próba felvételi		november, január eleje
2.	Digitális kultúra vizsga		május
3.	A továbbtanulási mutatók felmérése továbbtanulási felelős	%-os értékelés	tanév végén
4.	Magyar nyelvtan 8. év végi felmérés munkaközösség-vezető	feladatlap %-os értékelés	november
5.	A matematika írásbeli vizsga 8. évf. munkaközösség-vezető	feladatlap %-os értékelés	tanév végén
6.	5.-7. tanév vizsga magyar nyelvtanból munkaközösség-vezető	feladatlap %-os értékelés	tanév végén
7.	8. tanév végi házi szóbeli, írásbeli idegen nyelvi vizsga munkaközösség-vezető	szóbeli értékelés	tanév végén
8.	4. tanév végi felmérés matematika, hangos olvasás, értő olvasás, idegen nyelv munkaközösség-vezető,	feladatlap, %-os értékelés egyéni beszámoltatás	tanév végén
9.	Diákolimpiai eredményesség munka- közösség-vezetők, igazgató	%-os értékelés	tanév végén
10.	A fizikai állapot ellenőrzésére alkalmazott teszt szaktanárok, munkaközösség-vezető	NETFIT	tanév elején tanév végén
11.	Az iskola tantervében a tantárgyak követelményrendszerét megfogalmazzuk szaktanárok, munkaközösség-vezető	szóbeli, írásbeli egyéb tantárgyra jellemző értékelési módszerek érdemjegyek	folyamatosan

2.7.2. Sikerkritériumok az oktatási feladatainkra

Munkánkat akkor tekintjük sikeresnek, ha:

- 6. és 8. évfolyamos tanulóinkat az évek alatt kialakult arányoknak megfelelően felveszik a középfokú intézményekbe.
- A diákolimpiákon atlétikában és egy labdajátékban versenyzőink, ill. csapatunk döntőbe jut, az országos döntőbe nem jutott sportágaink megyei döntőjében az első három helyezés valamelyikét érjük el.
- A városi sporteredményeket mérő pontversenyben a vezető (első) helyet megtartjuk.

A tanulóink teljesítményével szembeni elvárásokat a tantárgyi követelményrendszerben rögzítjük, ennek elérése és megvalósítása az iskola általános feladata.

2.7.3. Sikerkritériumok, emelt szintű testnevelési osztályaink számára

Munkánkat akkor tekintjük sikeresnek, ha tanulóink:

- a sportolást önként, szívesen vállalt tevékenységként élik meg.
- az iskolacsapatban az egyesületi sportcsoportban sportszerűen felkészülnek, küzdenek és versenyeznek.
- a választott sportágban rendszeresen részt vesznek a felkészülési folyamatban.
- szorgalmuk az edzéseken és a tanórákon kitartó - edzői, tanári vélemény a sportági munkájukról megfelelő.
- adottságaikat kihasználva életkoruknak megfelelő maximális teljesítményt érnek el.
- az iskolai fizikai állapot ellenőrzésére alkalmazott őszi, tavaszi felmérésen minimális elvárás, hogy önmagukhoz képest javuljanak.
- a sport területén elért teljesítmény tudatosítja a tanulóban a sikerhez vezető út nehézségeinek vállalását, a jól végzett (sikeres) munka örömét, a céltudatos és kiváló eredmények elérését lehetővé tevő tulajdonságok kialakulását. A sport jellemformáló pozitív hatása ezáltal érvényesül.

2.7.4. Sikerkritériumok intenzív idegen nyelvi csoportok számára

Munkánkat akkor tekintjük sikeresnek, ha:

- a 8. tanév végén a házi szóbeli, írásbeli nyelvvizsgán lehetőség szerint minél többen részt vesznek.

2.7.5. A tanulók értékelése

Tanulók értékelésének alapelvei:

- Személyre szóló legyen.
- Fejlesztő, ösztönző jellegű legyen.
- Ne legyen megtorló, fegyelmező jellegű.
- Folyamatosságot biztosítson.
- Az iskolai követelményrendszerre épüljön.
- Biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés megfelelő arányát.
- Félelemmentes légkörben történjen.
- A tantárgyi követelményeket év elején megismertetjük a szülővel és a tanulóval egyaránt.
- Az egységes követelményrendszert minden pedagógusnak be kell tartania.

A tanulók értékelésének módjai és színterei:

- személyesen és szóban,
- tanítási órákon folyamatosan,
- évközi osztályzatok megállapításakor,
- fogadóórákon,
- szülői értekezleteken,
- magatartás és szorgalom értékelésekor,
- egy-egy közösségi program befejezésekor,
- szöveges értékelés (dicséret, büntetés) szaktanár, vagy az osztályfőnök,
- szöveges értékelés külső felkérésre.

2.7.6. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének formái és követelményei, a tanulók tudása, értékelésének és minősítésének módja:

1. évfolyamon félévkor és év végén, továbbá a 2. évfolyamon félévkor szöveges minősítést kapnak a tanulók. Ezzel fejezzük ki, hogy kiválóan, jól, vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul a gyermek. Azoknál a tanulóknál, akik felzárkóztatásra szorul

minősítést kapnak a szülőkkel történő bevonással a szaktanár elemzi, értékeli a tanulók teljesítményét, feltárja a tanulók fejlődését, haladását akadályozó tényezőket és javaslatot tesz azok megszüntetéséhez szükséges intézkedésekre. A szöveges értékelés megfelel a törvényességi és szakmai szempontoknak is. Utal az önismeret jellemzőire, a tanuló egyéni és társas tanulásában tapasztalt együttműködésére, a fejlesztés feladataira, a tanulási motiváltságra, tartalmaz tantárgyra vonatkozó minősítést, érthető a gyermek és a szülő számára is. A szülőknek fogadóórán lehetőséget biztosítunk a minősítéssel kapcsolatos kéréseinek megfogalmazására és a véleményalkotásra.

A tanuló az 1. évfolyamon abban az esetben ismételt évfolyamot, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt, igazolatlan mulasztás, vagy egyéb okok miatt nem tudta teljesíteni, illetve a szülő évismétlést kér. Az idegen nyelv tekintetében is ezt alkalmazzuk a nyelvtanításnál 3-4. osztályban.

Második évfolyam végétől a tanuló tudásának értékelése és minősítése a 2011. évi CXC. törvény 54.§ (2) pontjánál felsorolt érdemjegyek és osztályzatok használatával történik: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

- A tanulók érdemjegyet kapnak, a félévek zárásakor osztályzattal minősítjük teljesítményüket. Tantárgyanként: minimum 4 érdemjegy 1 félév alatt (magyar, matematika, intenzív idegen nyelvi csoportok heti emelt óraszám miatt félévente minimum 8 érdemjegy).
- Az 5. évfolyam első félévének és a belépő új tantárgyak értékelésének különleges szempontjai: a tanév első 2 hónapjában a felső tagozathoz illetve a tantárgyhoz pozitív érzelmi beállítódást segítő, motiváló, fejlesztő értékelést végzünk.
- A tanulók teljesítményének mérését egységes elvek alapján végezzük.
- A tanulók értékelésénél az egyéni fejlődést is figyelembe vesszük.
- A szaktanár az e-napló útján folyamatosan tájékoztatja a szülőt a tanuló előmeneteléről, az osztályfőnök havonta ellenőrzi az osztályzatokat az e-naplóban.

2.7.7. Számonkérés

1. A tantárgyi követelményrendszert, az ellenőrzés és értékelés módját a tanév elején megismertetjük a szülőkkel, diákokkal.
2. A számonkérés történhet szóbeli, írásbeli feleltetéssel vagy nagyobb témakörök lezárásakor témazáró dolgozattal. Ez utóbbiakat előre tudatjuk a tanulókkal.
3. A tanórai aktivitást és plusz munkát is értékeljük.

4. A tanulók félévi és év végi jegyeit átlag alapján állapítjuk meg, a kerekítés 0,51-től felfele történik. Elégséges érdemjegyet az a tanuló kaphat, aki eléri az 1,751 átlagot. Ez minden tantárgyra érvényes, csak az elégtelen és az elégséges értékelés között alkalmazandó. Ez alatt az átlag alatt mérlegelhet a pedagógus.
5. A tantárgyi méréseket iskolai szinten egységesítjük az egész évfolyamon ugyanazzal a mérőeszközzel, feladatlappal mérünk.
6. A mérések idejét, módját, eszközeit az összehasonlítás lehetőségét a pedagógiai program melléklete tartalmazza.
7. Az írásbeli témazárókat a szülőknek és a tanulóknak meg kell mutatni. A bemért feladatlapon történő félévi, év végi méréseket a szülő csak az iskolában tekintheti meg.
8. A tanuló szüleit a KRÉTA rendszeren keresztül a szerzett érdemjegyekről a pedagógus 5 munkanapon belül tájékoztatja. Nkt. 54.§ (1)
9. Tanulmányi idő alatti vizsgákról a tanulókat és szüleiket tanév elején értesítjük, a vizsgákat a házi tantárgyi vizsgaszabályzatunk alapján végezzük. Ezt a pedagógiai program melléklete tartalmazza.
10. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha
 - a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból –elégtelen osztályzatot kapott,
 - b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64.§ (7))

2.7.8. Az írásbeli beszámolók, témazárók értékelése

Felső tagozat:

magyar:	100 % - 91 %	5	matematika:	100 % - 90 %	5
	90 % - 78 %	4		89 % - 75 %	4
	77 % - 60 %	3		74 % - 51 %	3
	59 % - 43 %	2		50 % - 31 %	2
	42 % alatt	1		30 % alatt	1
Alsó tagozat:					
magyar:	100 % - 91 %	5	matematika:	100 % - 94 %	5
	90 % - 80 %	4		93 % - 80 %	4
	79 % - 60 %	3		79 % - 65 %	3
	59 % - 45 %	2		64 % - 51 %	2

	44 % alatt	1		50 % alatt	1
--	------------	---	--	------------	---

szöveges értékelésnél:

100% - 91%	kiválóan megfelelt
90% - 76%	jól megfelelt
75% - 46%	megfelelt
45% - 0%	felzárkóztatásra szorul

A munkaközösségek értékeléssel kapcsolatos teendői

- A munkaközösségek az iskola tantárgyi értékeléseit megtervezik, egyeztetik és koordinálják.
- Egyes nagy szakaszok zárásakor (témakörök lezárása, félévek lezárása) az évfolyam munkaközösségei közös, egységes mérést, értékelési rendszert alakítanak ki, és e szerint végzik az értékelést.
- A munkaközösség által tervezett értékelés a tantestület elfogadott értékelési normáin, keretein belül érvényes.
- A teljesítménycsoportos rendszerben tanult idegen nyelv (5-8. évfolyamban) értékelési rendszerét a munkaközösség pontosan megfogalmazza, tanterveikben, tanmeneteikben írásban rögzíti.
- A teljesítménycsoportban tanult matematika (5-8. osztály) értékelési rendszerét a munkaközösség kidolgozza, és a tantervben rögzíti.

A szintmérő és szummatív értékelésen kívül az értékelésbe beszámítható tanulói feladatok:

- Önálló felkészülést igénylő feladatok vállalása, megfelelő szintű teljesítése.
- Tanulmányi versenyeken részvétel, megfelelő teljesítmény elérése.
- A tanórai feladatokhoz kapcsolódó gyűjtőmunka.
- A 4., és 8. évfolyam végén elvégzett írásbeli felmérések, vizsgák eredményei.

A készségtárgyak értékelésének szempontjai

- Az értékelés legfontosabb kiindulópontjai: a tanuló adottságai meghatározzák és behatárolják a képességfejlesztés lehetőségeit.
- A kiindulási szinthez mutatott fejlődés, mely a tantárgyban az előrehaladáshoz, a

fejlődéshez kívánt erőfeszítést ismeri el - döntő az értékelésben.

- Az objektív (abszolút) teljesítmény értékelése másodlagos.

2.7.9. A szóbeli és írásbeli házi feladatok meghatározásának elvei és korlátai:

Célunk: A tanórán különböző módszerekkel jobban motiváljuk a gyerekeket munkára, segítsük elő az otthoni tanulást, tanulási szokásaikat erősítsük.

Feladataink:

- Órai vázlatírással, lényegkiemeléssel segítsük az otthoni tanulást.
- A készségtárgyak elméleti anyagát lehetőség szerint tanórán sajátítsák el a tanulók. A tantárgyi követelményeket és a tanári szabadságot figyelembe véve a manuális gyakorlati tevékenység kapjon nagyobb teret.
- Intézményi keretek között szaktanárokkal segítjük a tanulók délutáni felkészülését, a házi feladat elkészítését.
- Szülői értekezleten felhívjuk a figyelmet az otthoni felkészülés fontosságára, a tanulók munkájának nyomon követésére szülői oldalon.
- A házi feladatok mennyisége mértéktartó legyen, a közepes képességű tanulóra méretezzük! Vegyük figyelembe, hogy más tantárgyból is szóbeli- és írásbeli feladatot kap a tanuló!
- A hiányos, el nem készített házi feladatoknál ne használjunk öncélú büntetést!
- A hibásan elkészített házi feladatokra elégtelen osztályzatot nem adunk, nem értékeljük érdemjeggyel, ha előre nem közöltük osztályzási szándékunkat.
- Osztályfőnöki órán foglalkozunk a tanulás fontosságával, módszereivel, a gyerekek iskolai kötelességeivel.
- Hétvégére, szünetekre plusz feladatot ne adjunk, legfeljebb csak annyit, mint más tanórákra!
- Szünidőre ne adjunk házi feladatot, kivétel a pótvizsgára való felkészülés és a házi olvasmányok!

2.7.10. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek:

- Egységes méréseket alkalmazunk szeptember és május végén a tanulók kondicionális állapotának meghatározásához.
- Az aerob állóképesség, gyorsaság, általános kondicionális állapot meghatározására alakítottunk ki felmérési próbaszámokat.

- A mért eredményeket pontérték-táblázat segítségével meghatározzuk tanulóink teljesítményszintjének mértékét.
- Kiváló, megfelelő, jó, gyenge kategóriákat állapít meg a felmérési rendszerünk. A felmérés lebonyolítását, értékelési elveit a melléklet tartalmazza.
- Az országos NETFIT mérésnek 5-8. évfolyamon eleget teszünk évente egy alkalommal, rögzítjük a központi információs rendszerbe. Ennek értékelését intézményi szinten elvégezzük.

2.7.11. Magatartás, szorgalom értékelésének kritériumai

A magatartás és szorgalom értékelésénél - az osztályközösség fejlettségének megfelelően - a tanulóközösség bírálatát, és a tanulók önértékelését figyelembe vesszük.

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével –havonta végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesítjük. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján határozzuk meg. **(2011. évi CXCV. törvény 54. §)**

Magatartás

	1-2. évfolyam	3-4. évfolyam	5-8. évfolyam
Példás	Kötelességeinek példamutatóan eleget tesz. Házi rendet és az iskolában kialakított szokásokat betartja. Társait segíti. Tisztelettudó, udvarias, figyelmes. Egész megjelenése kulturált, higiénikus.	Házi rendet és a kialakult szokásokat maradéktalanul megtartja. Mindenhol - iskolában és iskolán kívül is - viselkedése példás, illemtudó a felnőttekkel és a társaival szemben. A közösségben jó munkájával, aktivitásával, kötelességtudásával kitűnik, példát mutat. Tud véleményt alkotni maga és mások magatartásáról, viselkedéséről	Az egyéni érdekeit és a közösség érdekeit képes összehangolni. A közösséget jó irányba befolyásolja. A házi rend követelményeit megtartja. Tudatosan vállalja az iskolai követelmények teljesítését, segítőkész. Viselkedése példamutató, tanáraival, felnőttekkel, társaival megfelelő hangnemet használ. Vélemény nyilvánítása őszinte. Megbecsüli és védi a társadalmi tulajdont, maga és mások munkájának eredményét.
Jó	Részt vesz a közösségi munkában. Házi rendet és az iskolai szokásokat többnyire vagy általában betartja. Megbízásait teljesíti. Van véleménye, és azt el is mondja.	Házi rendet és a kialakult szokásrendet megtartja. Munkájában képességeihez mérten becsületesen helytáll. Az iskolai és iskolán kívüli magatartása kifogástalan, a felnőttekkel és társaival szemben illemtudó. A rábízott iskolai és közösségi feladatokat pontosan végzi. Írásbeli figyelmeztetője és más büntetései nincsenek.	Szívesen vesz részt a közösségi életben, a közösség érdekei ellen nem vét. A házi rend követelményeit igyekszik megtartani, viselkedése nem ad okot a panaszra. Vitás kérdésekben vállalja a helyes állásfoglalást. A helyes kezdeményezések mellé áll. Véleményét megfelelő hangnemen mondja el, vigyáz a társadalmi tulajdonra.
Változó	Az osztályközösségben vállalt kötelezettségének eleget tesz. A házi rend követelményeit csak figyelmeztetésre tartja be. Passzív. Osztályfőnöki figyelmeztetésnél nincs nagyobb büntetése.	A házi rendet és a kialakult szokásrendet időnként megszegi. Magatartása problémás, hátráltatja az iskolai és a közösségi munkát. Hibáit irányítással igyekszik javítani. Környezetével szemben időnként igénytelen, gyakran figyelmetlen másokkal. Osztályfőnöki intőnél nincs súlyosabb büntetése.	Szándékosan nem árt a közösségnek vagy társainak. A házi rendet gyakran csak figyelmeztetésre tartja meg, de igyekszik hibáit kijavítani. Az iskolai követelményeket csak többé-kevésbé teljesíti. Tanáraival, felnőttekkel, társaival szembeni viselkedése rendszeresen kifogásolható

Rossz	Kötelezettségének segítség ellenére sem tesz eleget. A házirendet figyelmeztetésre sem tartja be. Magatartásával hátráltatja a közösség munkáját. A közösség munkájából kivonja magát. Durva szavakat használ. Saját maga és környezetével szemben igénytelen.	A házirendet tudatosan megszegi. Az iskolai és a közösségi munkát zavarja és hátráltatja. A segítő szándékot elutasítja.	Szándékosan árt a közösségnek, arra romboló hatással van. A házirendet figyelmeztetés után is ritkán tartja meg. Az iskolai követelményeket megszegi. A közösségi és személyi tulajdont nem becsüli.
---------------------	---	---	---

Szorgalom

	1-2. évfolyam	3-4. évfolyam	5-8. évfolyam
Példás	Kötelességteljesítése kifogástalan. Írásbeli munkájának külalakja esztétikus, tartalmi munkája jó. Önálló ismeretszerzésre törekszik. Munkafegyelme példamutató. A tanítási órákon képességeinek és adottságainak megfelelően aktív.	Tanulmányi munkáját képességeinek megfelelően, felelősségtudattal végzi. Önálló ismeretszerzésre, közösségi munkák megszervezésére képes. Kötelességteljesítése, közösségben végzett munkája és a tanulása kifogástalan, írásbeli munkái esztétikusak. Aktiválásával előre lendíti a tanórai és a közösségi munkát. Munkafegyelme példamutató.	Képességeinek megfelelően tanul és teljesít. Munkavégzése pontos, megbízható. Füzetvezetése esztétikus. Minden tárgyban képességeihez mérten elvégzi a kapott feladatot, de van határozott érdeklődése, önkéntesen többletfeladatot is vállal.
Jó	Kötelességeit teljesíti. Feladatait jól végzi. Munkafegyelme jó, aktív a tanítási órákon. Maradéktalanul ellátja feladatát, írásait az esztétikum jellemzi.	Tanulmányi és közösségi munkáját képességeinek megfelelően teljesíti. Írányítással a rábízott közösségi feladatokat megoldja. Igyekszik munkáját pontosan, jól elvégezni. Munkafegyelme, aktivitása jó.	Az órákon figyel, házi feladatait elvégzi, az órákra készül, megbízhatóan dolgozik. Írásbeli munkája tiszta, rendes. Törekszik a jobb eredmény elérésére.
Váltózó	Iskolai és egyéb kötelességeit állandó ellenőrzés mellett, elfogadhatóan végzi. Teljesítménye hullámzó, passzív. Munkafegyelme kifogásolható. Felszerelése, házi feladata hiányos.	Teljesítménye hullámzó, gyakran nem a képességeinek megfelelően teljesít. Az iskolai és a közösségi munkának passzív részese. Munkáját, megbízatását felületesen, hiányosan végzi el. Munkafegyelme kifogásolható.	Nem készül rendszeresen az órákra, gyakran figyelmetlen, pontatlan. Írásbeli munkája igénytelen. Iskolai és iskolán kívüli tevékenységét a szétszórtság jellemzi. Iskolai kötelezettségeit csak a közösség, szülői és nevelői figyelmeztetésre teljesíti.
Hanyag	Képességeihez és körülményeihez mérten keveset tesz tanulmányi előmenetele érdekében. Rendszeresen munkát nem végez. Munkájában megbízhatatlan. Felszerelése rendetlen, gondozatlan.	Tanulmányi munkáját hiányosan, rendszertelenül végzi. Iskolai és közösségi feladatoknál nem lehet számítani rá, megbízhatatlan. Passzivitásával gátolja saját fejlődését. Munkafegyelme, kötelességtudata alacsony szinten áll.	Tanulmányi munkájában megbízhatatlan, feladatait nem végzi el. Írásbeli munkája, füzetei, könyvei piszkosak, rendetlenek. Felszerelése gyakran hiányos. Érdektelen, tanulmányi munkájáért, fejlődéséért keveset tesz.

Megjegyzés:

Osztályfőnöki figyelmeztetővel legfeljebb csak "jó", igazgatói fokozattal legfeljebb csak "változó" értékelés adható.

2.7.12. Jutalmazás, elmarasztalás:

Az eljárás neve, az értékelés alapja:	Az értékelés alanya: (aki értékeli)	Értékelési gesztus módja, lényege:
Szaktanári dicséret	szaktanár	írásbeli dicséret az ok megjelölésével
Osztályfőnöki dicséret	osztályfőnök	írásbeli dicséret az ok megjelölésével
Tantestületi dicséret	tantestület	írásbeli dicséret a bizonyítványban
Igazgatói dicséret	igazgató	írásbeli dicséret az ok megjelölésével
Szaktanári figyelmeztetés	szaktanár	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével
Osztályfőnöki figyelmeztetés	osztályfőnök	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével
Osztályfőnöki intő	osztályfőnök	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével
Osztályfőnöki rovó	osztályfőnök	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével
Igazgatói figyelmeztetés	igazgató	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével
Igazgatói intő	igazgató	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével
Igazgatói rovó	igazgató	írásbeli figyelmeztetés az ok megjelölésével

2.7.12.1. Jutalmazási fokozatok

Szaktanári dicséret: A szaktárgyak megfelelő elismerésében kell részesíteni azt a tanulót, aki a tantervi törzsanyagot kívül huzamosabb ideig önálló munkát végez. (gyűjtőmunka, tanulópár, szorgalmi feladat, egyéni pályázat stb.)

Osztályfőnöki dicséret: Az osztályfőnök saját vagy pedagógustársa javaslatára a tanulót példaként állítja társai elé, a dicséretet írásban közli a szülőkkel.

Igazgatói dicséret: Az iskola hírnevét növelő teljesítményért, az igazgató a tanulót a tanév bármely szakában dicséretben részesíti. Az iskola tanulóival szóban, a szülőkkel írásban közli.

Tantestületi dicséret illeti meg azt a tanulót, aki magatartásában példamutató legalább három tantárgyból kitűnő és a tantestület többsége egyetért a dicsérettel.

Kiváló tanuló: Személyéről a tantestület ajánlásával az iskolavezetés dönt minden tanév végén. Az iskola előtt szóbeli dicséretben, emléklakettben, oklevélben részesül, és neve a márványtáblára felkerül annak a 8. osztályos tanulónak, aki nyolc éven át kiemelkedő tanulmányi eredményével, példamutató

magatartásával ezt kiérdemli.

Kiváló sportoló: Személyéről a testnevelési munkaközösség ajánlásával a tantestület és a vezetőség dönt minden tanév végén. Az iskola előtt szóbeli dicséretben, emléklapokban, oklevélben részesül, és neve felkerül a márványtáblára annak a 8. osztályos tanulónak, aki nyolc éven át kiemelkedő sportteljesítményt nyújtott, ezzel az iskola hírnevét erősítette.

Sportágak legjobbjai: Személyéről a testnevelési munkaközösség dönt minden tanév végén. Iskola előtt szóbeli dicséretben, oklevélben részesül az a tanuló, aki a sportágában kimagaslóan teljesített.

Az év diákja: A diákönkormányzat által választott hónap diákjai közül kerül ki, a DÖK képviselők döntése alapján a nevelőtestület véleményének figyelembevételével. Az iskola előtt szóbeli dicséretben, oklevélben részesül.

2.7.12.2. Büntetési fokozatok

Magatartás - szorgalom elbírálása havonta történik. Figyelembe kell venni a gyermekkel foglalkozó valamennyi pedagógus és az osztálytársak véleményét. Az eredményjegyben reálisan tükröződni kell a tanuló viselkedési kultúrájának, munkafegyelmének.

Szaktanári figyelmeztetés: ha a tanuló hanyagságával, viselkedésével akadályozza a tantervi anyag elsajátítását.

Osztályfőnöki figyelmeztető: ha a tanuló vét a magatartási normák ellen.

Osztályfőnöki intő: ha a tanuló többször vét a magatartási normák ellen.

Osztályfőnöki rovó: ha a tanuló súlyosan megszegi az együttélés erkölcsi normáit, ha rendszeresen (durvaság, trágár beszéd, igazolatlan hiányzás, lopás, tiszteletlenség, rongálás).

Igazgatói figyelmeztető: ha a tanuló az előbbi fokozatokat már megkapta, de hibái ismétlődnek vagy olyan súlyos tettet hajtott végre, ami erre a fokozatra predesztinálja. Aki iskolai versenyen cserbenhagyja csapatát és iskoláját.

Igazgatói intő: ha a tanuló az előbbi fokozatokat már megkapta, de hibái ismétlődnek, súlyosbodnak.

Igazgatói rovó: ha a tanuló az előbbi fokozatokat már megkapta, de hibái ismétlődnek vagy olyan súlyosan vét önmaga és a közösség ellen, hogy ezzel veszélyeztetni társai

személyiségének pozitív fejlődését.

Az a tanuló, aki osztályfőnöki rovatot kap, kitiltható a közösség szabadidős tevékenységéből visszavonásig, de legfeljebb 6 hónapig.

Ha a tanuló hosszantartóan, és oly mértékben zavarja az osztályában folyó munkát, hogy az sérti a többi tanuló tanuláshoz való jogát, akkor a nevelőtestület javaslatot tehet a közösségből való kiemelésre. A szülővel való egyeztetés után az igazgató dönt a másik osztályba történő áthelyezésről.

A fokozatok betartása nem kezelhető mereven. Mindig az elkövetett hiba közösségre gyakorolt hatása, súlyossága dönti el, hogy az adott szituációban melyik fokozat nevelő hatása tűnik eredményesebbnek.

A fegyelmi büntetés a 2011. évi CXCV. törvény 58.§ (4) szerint lehet

- a) megrovás,
- b) szigorú megrovás,
- c) meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása,
- d) áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába,

2.7.13. Szöveges értékelés az alsó tagozatban

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel fejezzük ki, hogy a tanuló az adott tantárgyakból kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített vagy felzárkóztatásra szorul. (2011. évi CXCV. törvény 54.§ (3).

A tanuló az első évfolyam végén csak akkor utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztások miatt nem tudta teljesíteni. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51§ (8)). Az évfolyamismétlésről való döntés a második évfolyamtól kezdve a pedagógus illetve a nevelőtestület kizárólagos szakmai döntése. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51§ (8)) évfolyam ismétlésre utalás.) A Köznevelési törvény 57. § (1) bekezdése értelmében a szülő kérésére engedélyezzük az 1. évfolyam megismétlését.

Az 3-4. évfolyamon idegen nyelv tantárgyból elért teljesítmény miatt a tanuló nem utasítható évfolyamismétlésre, javítóvizsgára /11/944. (VI.8.) MKM rendelet 21. §. (6)/.

A diákokkal, szülőkkel megismertetjük a szöveges értékelés szempontjait magatartás, szorgalom és szaktárgyi vonatkozásban. A szülőknek fogadóórán lehetőséget biztosítunk a szöveges értékeléssel kapcsolatos kérdéseik megfogalmazására és a véleményalkotásra.

A tanulók szöveges értékelésének elfogadott elvei

- fejlesztőközpontúság jellemezze
- vegye figyelembe az életkori sajátosságokat
- folyamatos legyen a szóbeli, negyedévenként, félévenként írásbeli értékelést kapjanak a tanulók
- ösztönző, megerősítő, korrigáló, fejlesztő szerepet töltsön be
- egyénre szabott javaslatokkal jelölje meg a továbblépés útját és módját
- nyelvezete közérthető legyen mind a tanuló, mind a szülő számára
- segítő szándékú legyen
- a gyermek aktuális viselkedését, tanulmányi szintjét rögzítjük, nem vonunk le beskatulyázó következtetéseket, nem fogalmazunk meg jóslatokat, ítéleteket
- a tanuló önmagához mért fejlődését hangsúlyozzuk
- törekszünk arra, hogy minél teljesebb kép alakuljon ki bennünk a gyermekről (viselkedés az órán, tevékenység közben, más szabadidős iskolai rendezvényen, iskolán kívüli programokon...)
- kerüljük a kudarc okozta megsegényítést, de magával a kudarccal történő szembenézést, a legyőzési módokat megismertetjük a tanulókkal

A szöveges értékelés módjai:

- szóbeli – folyamatosan a tanítási órákon a gyermek magatartásáról, szorgalmáról, teljesítményéről
- írásbeli – egy-egy írásbeli munkára, témazáróra írt rövid lényegre utaló észrevétel, rendszerességgel az egyéni teljesítményváltozás megfogalmazása az üzenőfüzetben, az e-ellenőrzőben
- az írásbeli munkák %-os értékelése
- félévkor és év végén írásbeli szöveges értékelés a tanuló magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi munkájáról

2.7.14. A számonkérés típusainak megfelelő súlyozás

A félévi és évvégi átlagok számításánál a számonkérések típusainak megfelelően az alábbi súlyozást használjuk:

A számonkérés típusa	súlyozás
Írásbeli témazáró dolgozat	150%
Írásbeli röpdolgozat	100%
Szóbeli felelet	100%
Orai munka	75%
Házi feladat	50%
Házi dolgozat	80%
Gyakorlati feladat	100%
Projektmunka	50%
Másik intézményből hozott értékelés	100%
Beszámoló	100%
Füzetvezetés	50%
Tanulmányi verseny	50%

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

A kötelező taneszköz-jegyzék meghatározza az iskola alapfelszereltségét, amellyel az intézmény rendelkezik.

A tantermek, az informatika terem és a könyvtár berendezését források függvényében folyamatosan bővítjük. Az oktatásban végbemenő új programok és elvárások szükségessé teszi a taneszközök folyamatos bővítését.

2.8. A szülő, tanuló és a pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

- 1./ A család és a pedagógus együttműködése alapvető fontosságú.
- 2./ Szeretnénk elérni, hogy a családi és az iskolai követelmény- és szokásrendszer közelebb kerüljön egymáshoz. Ennek érdekében a szülőkkel is megismertetjük iskolánk nevelési-oktatási célkitűzéseit, feladatainkat, az adott tanévre vonatkozó tennivalóinkat.

Konkrét feladataink:

- Megismertetni a szülőkkel iskolánk pedagógiai programját, a tanév fő feladatait.
- A szülők közösségét bevonni az iskola célkitűzéseinek megvalósításába.
- Folyamatos tájékoztatás a gyerekek magatartásáról és tanulmányi munkájáról.

- Szükség szerint az osztályfőnökök és a szaktanárok nyújtsanak segítséget a családok nevelési problémáinak megoldásában, ha kell indokolt esetben szakemberek bevonásával.

A kapcsolattartás formái és szinterei:

Kapcsolattartás szintere	Felelős	Ideje	Feladata
Szülői értekezlet	igazgató, ig.helyettesek, osztályfőnökök	évente minimum két alkalommal, a munkatervben megjelölt napokon	tájékoztatás, éves feladatok meghatározása, SZM választás, értékelés
Fogadóóra	iskolavezetőség osztályfőnök szaktanárok	évente 3 alkalommal, a munkatervben megjelölt napokon	információk, egyéni beszélgetés, elemzés, feladat meghatározás, segítségnyújtás
Nyílt nap	iskolavezetés szaktanárok	ősz és tavaszi időszak, nagycsoportos gyerekeknek és szüleiknek tavasszal	gyakorlatban megmutatni az iskola követelményeit, a pedagógus módszereit
Családlátogatások	osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős	ajánlott 1. és 5. osztályban, és probléma esetén	a szülők és a gyerekek jobb megismerése, segítségnyújtás
Szülői munkaközösség	igazgató iskolavezetés	munkaterv szerint	választás, éves terv elkészítése,
			programok megismerése, véleményezési, egyetértési jogok megbeszélése
Versenyek, rendezvények	igazgató, ig. helyettes, programfelelős	alkalmanként aktuális	rendezvények segítése, közös élményszerzés

A kapcsolattartás egyéb formái:

- rendezvények,
- vetélkedők,
- kirándulások
- igény- és elégedettségmérés
- személyes találkozások

Az együttműködés során alakuljon ki a szülőben együttműködési készség az intézmény iránt, tudatosodjon, hogy gyermeke biztonságos helyen tanul, képességeit a tanítók, tanárok jól ismerik és fejlesztik.

3. A székesfehérvári Tóvárosi Általános Iskola helyi tanterve

Összeállították, készítették a Tóvárosi Általános Iskola munkaközösségei a NAT 2020 szerinti kerettantervek alapján. (A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról) A NAT 2020-as kerettanterveket a törvényi előírásnak megfelelően szakaszolva léptettük be az előírt évfolyamokon.

A 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet 1.§(1) pontja alapján a Nemzeti alaptanterv mellékleteként kiadott Nemzeti alaptanterv rendelkezései a nevelő-oktató munkának a nemzeti köznevelésről szóló törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja szerinti –alsó és felső tagozat – szakaszaira vonatkozóan határozzák meg az érvényes értékeket, műveltségképet, tudás- és tanulásértelmezést. Továbbá az 1.§ (2) pontja alapján a Nat a kerettantervek – az iskolák helyi tantervének elkészítéséhez a szakmai tartalom kereteit kijelölve, biztosítva –

a) az iskolai nevelés-oktatás pedagógiai feladatainak elvi, tartalmi és szemléleti alapjait,

b) a közvetítendő műveltség fő területeit és tartalmait,

c) a nevelő-oktató munka nemzeti köznevelésről szóló törvény 5. § (1) bekezdés b)–c) pontjában foglalt szakaszainak, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztési feladatait határozza meg, megteremtve, ezáltal a köznevelés tartalmi egységét.

Tantervünk fontos pedagógiai célnak tekinti a játékosság fokozását a bevezető és kezdő szakaszban. Pedagógiai módszereinket és rugalmas tanmeneteinket – melyekben több a gyakorlóóra – olyan irányban módosítjuk, hogy a tanulók iskolai motivációját ezzel az eszközzel is növelhessük. Szükségesnek tartjuk ennek a játékosságnak a révén megkönnyíteni az átmenetet az óvoda és az iskola között, és a tanulás okozta nehézségek oldására is figyelmet kívánunk fordítani ebben az érzékeny és meghatározó életkorban.

Elengedhetetlen pedagógiai követelménynek tekintjük a terhelésnek a képességekhez való igazítását, ezért a helyi tantervünk lehetővé teszi olyan tanmenetek kialakítását, amelyek a differenciálással a lemaradó vagy gyengébb képességű tanulók állandó és rendszerszerű felzárkóztatását tanórán is lehetővé teszi.

Fontosnak tartjuk a természettudományok súlyának növelését. Ez a tantárgyszerkezetben is megjelenik.

3.1. A képzés szakaszai:

Az alapfokú nevelés és oktatás az alapfokú nevelés-oktatás szakasza (a 2011. évi CXCV. tv 5.§ (1) bekezdés) két részre tagolódik:

- az első évfolyamon kezdődő és a negyedik évfolyam végéig tartó alsó, és
- az ötödik évfolyamon kezdődő és a nyolcadik évfolyam végéig tartó felső

Az *alsó tagozat* első két évében a szabályozás lehetővé teszi az ebben az életkorban különösen jelentős egyéni különbségek kezelését. A 3–4. évfolyamon erőteljesebbé válnak – a negyedik évfolyam végére már meghatározóan – az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. A motiválás és a tanulásszervezés a NAT fejlesztési feladataiban is kifejeződő elvárásokra összpontosít. (A NAT az első négy évfolyamot tekinti az első önálló képzési szakasznak.)

A *felső tagozat* funkciója elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, készségegyüttesek és tudástartalmak megalapozásának a folytatása. A 7–8. évfolyam alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, továbbtanulásra való felkészítés.

3.2. Kulcskompetenciák:

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

3.3. Kerettanterv 2020.

A 2020-as kerettantervnek megfelelő **helyi tantervekkel dolgozunk, melyeket a mellékletben helyezünk el.**

Alsó és felső tagozaton a testnevelés irányultságú osztályokban a **sportiskolák kerettantervének megfelelő kerettantervekkel is dolgozunk.**

3.4. Az 1-8. évfolyam tantárgyi tanterve és heti óraszámja

Az intézményi órakeret kialakításában NAT 2020. szabályzókat vettük figyelembe. A 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben vezettük be a NAT 2020-ra épülő tantárgyszerkezetet. A testnevelés tagozatos osztályaink esetén a „Sportiskola kerettanterv 2020.” egyes tantárgyainak tananyagtartalmát a NAT 2020 kerettanterv tantárgyaiba integráltuk az alábbiak szerint:

- a sportágválasztást alsó tagozaton a testnevelés tantárgy alá
- az önismeret -drámajátékot alsó tagozaton a testnevelés tantárgy alá
- Önismeret -drámajáték* 7. osztály magyar irodalom tantárgy alá

Az intézmény által alkalmazott tantárgyszerkezet

A 2024/25-ös tanévtől tantárgyszerkezetünkön a következő módosítást eszközöljük annak érdekében, hogy a hetedikes tanulók terheltségét optimalizáljuk:

- dráma és színház tantárgyat 7. évfolyam helyett 6. évfolyamon
- hon és népismeret tantárgyat 6. évfolyam helyett 5. évfolyamon tanítjuk.

Az átállás miatt a 2024/25 tanévben

- dráma és színház tantárgyat 6. és 7. évfolyamon
- hon és népismeret tantárgyat 5. és 6. évfolyamon egyaránt tanítjuk.
- A táblázatokban *-gal jelölt tanóra bevezetésére CSAK a 2025/26 tanévtől kerülhet sor.

Általános tantervű osztályok tantárgyszerkezete:

Évfolyam			1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
NAT 2020 időkeret	Magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
	Matematika	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
	Történelem és állampolgári ismeretek	történelem					2	2	2	2
		állampolgári ismeretek								1
	Etika/Hit-erkölcstan	Etika/hit-erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
	Természettudomány és földrajz	környezetismeret			1	1				
		természettudomány					2	2		
		kémia							1,5	1,5
		fizika							1,5	1,5
		biológia							1,5	1,5
		földrajz							1,5	1,5
	Idegen nyelv	első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
	Művészetek	ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
		vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
	Technológia	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
		digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
		közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
	Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	4	3	4	4	3	5	5	5
		Testnevelés - néptánc	1	1	1	1				
		Testnevelés - úszás		1			2			
		Összesen	22	22	22	23	27	26	28	28
Kötelező alapóraszám			22	22	22	23	27	26	28	28
Maximális órakeret (NAT 2020) 110/2012 Korm.r. II.2.1.3 táblázata			24	24	24	25	28	28	30	30
Szabadon tervezhető lehetőség			2	2	2	2	1	2	2	2
Szabadon tervezhető időkeret	Magyar		1	1	1	1	0	0	1*	1
	Matematika		1	1	0	0	0	0	1	1
	Környezetismeret		0	0	1	1	0	0	0	0
	hon és népismeret						1	0		
	dráma és színház							1	0	

Sportiskola tantárgyszerkezete:

Labdajáték és általános testnevelés tagozatos osztályok számára

Évfolyam			1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
NAT 2020 időkeret	Magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6	4	4	3	3
	Matematika	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
	Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
		állampolgári ismeretek								1
	Etika/Hit-erkölcstan	Etika/Hit-erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
	Természettudomány és földrajz	környezetismeret			1	1				
		természettudomány					2	2		
		kémia							1,5	1,5
		fizika							1,5	1,5
		biológia							1,5	1,5
		földrajz							1,5	1,5
	Idegen nyelv	első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
	Művészetek	ének-zene	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	1
		vizuális kultúra	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	1
	Technológia	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
		digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
		közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
		Tanulásmódszertan					1			
	Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	4	3	4	4	3	5	5	5
		Testnevelés - néptánc	1	1	1	1				
		Testnevelés - úszás		1			2			
		Sportágválasztás	0,5	0,5	0,5	0,5				
		Önismeret -drámajáték	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	
		Olimpia ismeret					0,5	0,5		
		Sportegészségtan-Sportetika							0,5	0,5
Összesen			22	22	23	24	27,5	26,5	29	28,5
Kötelező alapóraszám			22	22	22	23	27	26	28	28
Maximális órakeret (NAT 2020) 110/2012 Korm.r. II.2.1.3 táblázata			24	24	24	25	28	28	30	30
Szabadon tervezhető lehetőség			2	2	1	1	0,5	1,5	1	1,5
Az NKT. 7.§ (6) bekezdése szerint plusz óraszám**			2	2	2	2	2	2	2	2
Szabadon tervezhető időkeret	Magyar		1	1					1*	1
	Környezetismeret				1	1				
	Matematika		1	1					1	1
	Hon és népismeret						1	0		
	Dráma és színház							1	0	

Sportiskola tantárgyszerkezete:
Vízi-sport osztályok számára

Évfolyam			1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
NAT 2020 időkeret	Magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6	4	4	3	3
	Matematika	matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
	Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem					2	2	2	2
		állampolgári ismeretek								1
	Etika/Hit-erkölcsan	Etika/Hit-erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1
	Természettudomány és földrajz	környezetismeret			1	1				
		természettudomány					2	2		
		kémia							1,5	1,5
		fizika							1,5	1,5
		biológia							1,5	1,5
		földrajz							1,5	1,5
	Idegen nyelv	első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
	Művészetek	ének-zene	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	1
		vizuális kultúra	1,5	1,5	1,5	1	1	1	1	1
	Technológia	technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
		digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
		közösségi nevelés (osztályfőnöki)					1	1	1	1
		Tanulásmódszertan					1			
	Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	2	2	2	2	5	5	5	5
		Testnevelés - néptánc	1	1	1	1				
		Testnevelés - úszás	2	2	2	2				
		Sportágválasztás	0,5	0,5	0,5	0,5				
		Önismeret -drámajáték	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	
		Olimpia ismeret					0,5	0,5		
		Sportegészségtan-Sportetika							0,5	0,5
Összesen			22	22	23	24	27,5	26,5	29	28,5
Kötelező alapóraszám			22	22	22	23	27	26	28	28
Maximális órakeret (NAT 2020) 110/2012 Korm.r. II.2.1.3 táblázata			24	24	24	25	28	28	30	30
Szabadon tervezhető lehetőség			2	2	1	1	0,5	1,5	1	1,5
Az NKT. 7.§ (6) bekezdése szerint plusz óraszám**			2	2	2	2	2	2	2	2
Szabadon tervezhető időkeret	Magyar		1	1					1*	1
	Környezetismeret				1	1				
	Matematika		1	1					1	1
	Hon és népismeret					1	0			
	Dráma és színház						1	0		

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ (6) bekezdése szerinti sportiskola a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet 8.§ (4) bekezdése alapján: „A két tanítási nyelvű iskolai oktatásban, vagy ha az iskola a nemzeti köznevelésről szóló törvény 7. § (6) bekezdése szerint sportiskola feladatait látja el, továbbá, ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, a tanuló kötelező és választható tanítási óráinak összege a (3) bekezdésben egy tanítási hétre meghatározott időkerethez képest legfeljebb kettő tanítási órával emelkedhet.”

A tanóra keretszámok egy osztályra érvényesek, az adott évfolyam aktuális osztályszámaira vonatkoztatva minden év májusában elkészítjük a következő tanévre vonatkozó tervezést.

A következő tantárgyak oktatását a felső tagozaton projektkeretben valósítjuk meg:

- 5. évfolyamon a sportiskolás osztályok számára az Olimpia ismeret
- 6. évfolyamon a Dráma és színház
- 7. évfolyamon a sportiskolás osztályok számára az Önismeret -drámajáték
- 7-8. évfolyamon a sportiskolás osztályok számára Sportegészségtan-Sportetika

A korrepetálás, a tehetséggondozás, a kiscsoportos fejlesztés, a szakkör, az énekkar, a hit-erkölcstan, óraszámait az előzetesen felmért igények és törvényi előírásoknak megfelelően a lehetőségek szerint alakítjuk. A gyógytestnevelés óraszámát az iskolaorvos ajánlása és a szülői igények figyelembevételével alakítjuk.

Törekszünk arra, hogy a szülői igények alapján

- a harmadik évfolyamon heti 2 órás idegennyelvi szakkört biztosítunk akár minden tanuló számára
- ötödik évfolyamtól a képesség szerint bontott 1.számú angol, illetve német csoportok tanulói számára heti 1 órás szakkört biztosítunk, továbbá a személyi feltételek függvényében további 1 szakköri foglalkozás biztosítható ezen csoportoknak a „Jövőnkért” Tóvárosi Általános Iskola Alapítványon keresztül.

CSOPORTBONTÁS IDŐKERETE									
Évfolyam		1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
CSOPORTBONTÁS	Idegen nyelv (létszám függvényében) – óra /évfolyam				4/évf.	6/évf.	6/évf.	6/évf.	6/évf.
	Matematika – óra /évfolyam					4/évf.	4/évf.	4/évf.	4/évf.
	Hit-erkölcstan (évfolyam/felekezet - igény szerint)	2-3 /évf.	2-3 /évf.	2-3 /évf.	2-3 /évf.	2-3 /évf.	2-3 /évf.	2-3 /évf.	2-3 /évf.
	digitális kultúra (osztálybontás létszám függvényében)	0	0	1	1	1	1	1	1
	Technika és tervezés (osztálybontás létszám függvényében)	0	0	1	1	1	1	1	0
	Testnevelés – óra /évfolyam	0	0	0	0	5	5	5	5
	Testnevelés/úszás CSAK „c” vízi-sport osztály számára osztálybontás	2	2	0	0	0	0	0	0

Mindennapos testnevelés megvalósítása:

Az órarend készítésénél törekszünk arra, hogy a mindennapos testnevelést biztosítsuk

A tanulók testnevelésóráinak száma a 2020-es NAT bevezetését követően:

Évfolyam	2. évf.			1-3 -4. évf.			5 évf.			6.--8. évf.		
osztály típusa	A B testne- velés tago- zat	C vízi- sport	D általá- nos tago- zat	A B testnevelés tagozat	C vízi- sport	D általá- nos tagozat	A B testnevelés tagozat	C vízi- sport	D általá- nos tagozat	A B testnevelés tagozat	C vízi- sport	D általá- nos tagozat
Testnevelés	4	3	3	5	3	4	3	5	3	5	5	5
Testnevelés - néptánc	1	1	1	1	1	1						
Testnevelés - úszás	1	2	1		2		2		2			
ÖSSZESEN	6	6	5	6	6	5	5	5	5	5	5	5

Nem érdemjegyekkel értékelt tantárgyak:

Az 1.évfolyamtól a 2. évfolyam félévig minden tantárgyat szöveges értékeléssel értékelünk.

Felső tagozatban az alábbi tantárgyi órákon való részvételt részt vett/nem vett részt használatával jelezzük:

- Tanulásmódszertan (5. évfolyam)
- Önismeret -drámajáték (7. évfolyam)

3.5. A tankönyvválasztás elvei

- A kerettanterv követelményeinek feleljen meg.
- Tartalmában, felépítésében illeszkedjen a helyi tantervben megfogalmazottakhoz.
- A taneszközök kiválasztása csak a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével lehetséges.
- A közösség vegye figyelembe a tanár módszertani szabadságát, lehetőség szerint törekedve az évfolyam egységekre és a tartós tankönyvek használhatóságára.
- Segítse a tantervi és nevelési célok megvalósulását.
- Nyelvezetében alkalmazkodjon az adott korosztály életkori sajátosságaihoz, tanulható és tanítható legyen.
- Anyaga évfolyamonként egymásra épüljön, tartalmazzon elegendő gyakorlásra szánt feladatot.
- Ösztönözze a tanulót önművelésre.

- A tankönyv, munkafüzet azonos koncepciót tükrözzön. (komplex oktatási csomag legyen)
- A tankönyvek kiválasztásánál használjuk térítésmentesen igénybehető tankönyvek listáját.

3.6. *Okos eszközök használata*

Az intézmény az oktatás céljára a tanulók rendelkezésére bocsátja az okosterem eszközeit, a tanulói tableteket, számítógépeket, melyeket a pedagógus útmutatása alapján kötelesek használni. Így a tanulóknak a saját okoseszközeiket nem kell az intézménybe hozniuk. Kép- vagy hangrögzítésre és internet elérésére alkalmas okoseszközök használatát a Kormány 245/2024. (VIII.8) rendelete szerint korlátozzuk a házirendben. Az Nkt. 24.§ (4) bekezdés b) pontja alapján az igazgató a házirendben felsorolt esetekben engedélyezi a használatban korlátozott eszközök igénybe vételét.

3.6 *Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei*

3.6.1 Intézménybe lépés az iskola 1. évfolyamában:

Az első évfolyamra történő jelentkezést és beíratást a központi előírásnak megfelelő módon és időben szervezzük. Erről a szokásos módon tájékoztatjuk a szülőket.

Minden tanévben a beiratkozás függvényében 2 testnevelés tagozatos osztályt és 1 vízisport osztályt, 1 általános tantervű osztályt indítunk. A testnevelés tagozatos, illetve vízisport osztályokba jelentkező tanulók számára alkalmassági vizsgát (Nkt. 50. § (5)) szervezünk, annak eredményéről a szülőt beiratkozás előtti időszakban tájékoztatjuk. A beiratkozáshoz szükséges feltételek:

- Az óvodai szakvélemény, iskolaérettséget igazoló dokumentum.
- A felvételnél a EMMI rendelet 24. § által megfogalmazott szempontok a meghatározóak: kötelező körzetellátási feladat, halmozottan hátrányos helyzet, sajátos nevelési igényű tanuló, továbbá a különleges helyzet (szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy testvére az adott intézmény tanulója, vagy munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található). A körzetben az állandó lakás megléte (lakóhely hiányában tartózkodási hely). A pótbearatkozók esetében is a fenti szempontok a meghatározóak.
- Testnevelés tagozatos osztályokba az alkalmassági vizsgán és orvosi alkalmassági vizsgálaton megfelelt kisgyerekek.

- Iskolánkba a körzethatáron kívül is beiskolázunk gyerekeket a szülők írásbeli kérelmére.
- Túljelentkezés esetén az azonos helyzetű tanulók közül szükség esetén sorsolással választjuk ki a felvételre kerülő tanulókat. Amennyiben erre sor kerül, az érintettek meghívásával, a részvételük biztosításával bonyolítjuk le a sorsolást.
- Az elutasított tanuló szülője (gondviselője) a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kérheti annak felülvizsgálatát.
- Az 1. osztályban a beiratkozással automatikusan létrejön a tanulói jogviszony.

Képességmérés a sport osztályokban: motorikus tesztekkel (általános testi képességek felmérése) történik

A tanulók teljesítményét a motorikus teszteknel pontozásos rendszerben értékeljük.

Az elért pontérték összege a felvételi eljárásban meghozott döntés alapja.

3.6.2. Az intézménybe lépés az iskola egyéb évfolyamain:

A beiratkozáshoz szükséges feltételek

- A tanuló állandó lakhelye (annak hiányában tartózkodási helye) az iskola felvételi körzete, és a tanuló számára férőhely biztosítható.
- Az iskola azonos évfolyamán férőhely biztosítható számára.
- A felvételre jelentkező tanulót mérés vagy egyéb vizsgálat alá nem vonjuk (ez alól kivétel lehet a felső tagozaton az idegen nyelv és matematika tantárgyak a teljesítménycsoportos tanítás miatt, illetve az testnevelés tagozatos osztályokba jelentkező tanulók esetén a testnevelés tantárgy).
- A felvett tanuló elmaradásainak pótlására az idegen nyelv kivételével iskolánk a felzárkóztatást vállalja, megoldja.
- Az idegen nyelvben a hiányok pótlása a szülő feladata.

A tanuló felvételéről a döntést az iskola igazgatója hozza meg. A döntés ellen fellebbezést lehet benyújtani.

3.6.3. A továbblépés szempontjából a megfelelő periódusban (félévente) elért eredmény megállapításának módja:

- Az értékelésnek a közismert és elfogadott 3 fajtáját (diagnosztizáló, formatív, szummatív) alkalmazzuk:

- Diagnosztikus értékelést a tanulási folyamat megkezdésekor a tanulási nehézségek ok-feltárására végezzük.
- A formatív (formáló-segítő) értékelés alakító, folyamatba beiktatott a tanuló számára pontos eligazítást nyújt.
- A szummatív (lezáró-összegző) értékelést a nagyobb egységek végén végzett minősítés.

Az értékelések tapasztalatai alapján folytatjuk a munkánkat, szükség esetén változtatunk a terveken, a tananyagtartalmon, a módszereken, a csoportok összetételén.

- A félév során a szóbeli, írásbeli értékelések alkalmával szerzett érdemjegyeknek megfelelően a szaktanár dönt az osztályzatról.
- A tovább haladásról döntő személyek: tanító, tanár, tantestület.
- A javítóvizsga szabályozása: minden tanév utolsó hetében (augusztus utolsó hetében) tartjuk. A javítóvizsga feladata: meggyőződni a tanuló tudásáról, felkészültségéről és arról, hogy az iskola tantervében rögzített követelményszint minimális teljesítményét elérte-e a tanuló.
- A tanévtől eltérő továbbhaladási engedélyt az oktatási törvény szabályozza (lehetőség van 2 tanév anyagát 1 év alatt elvégezni).

3.7. A tanórai oktatás-nevelés szervezése

Az oktatás nevelési folyamatot alapvetően az intézményen belül valósítjuk meg. Azonban az intézmény falain kívül is szervezünk a tanulók számára foglalkozásokat és programokat, amennyiben azokkal az oktatási-nevelési céljainkat hatékonyabban tudjuk megvalósítani. A tanév során az éves munkatervben foglaltak alapján biztosítjuk a lehetőséget a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály vagy csoportfoglalkozások megvalósítására, amennyiben a kérdéses napon legalább 3 foglalkozás megtartásra kerül (tanulmányi kirándulás, erdei iskola, múzeumlátogatás, sportrendezvény megtartása stb. esetén) a következő célok realizálásával:

- környezeti nevelés
- egészségnevelés
- művészeti nevelés
- közismereti tantárgyakhoz kapcsolódó ismeretek megszerzése, bővítése, mélyítése
- esélyegyenlőség

- szociális készségek fejlesztése

A fenti lehetőségek megvalósítása esetén figyelemmel kell lenni az egész intézményt érintő oktatásszervezési feladatokra.

A projektoktatás, témahetek megvalósítását preferáljuk, ezek tanévre szóló tervezését a munkatervben eszközöljük.

A sportiskolás tantárgyszerkezetről vázoltak szerint az olimpia ismeret, az önismeret - drámajáték, a sportegészség-tan-sportetika oktatását projektek keretében valósítjuk meg.

Hagyományos évfolyamokra épített tanulócsoporthok, osztályok működnek iskolánkban.

3.7.1. Teljesítménycsoportos rendszerben tanítjuk az idegen nyelvet és a matematikát 5-8 évfolyamokon.

Az idegennyelv, matematika és testnevelés tanórák évfolyamonként azonos időben szerveződnek. A csoportok átjárhatóságát biztosítjuk, a teljesítménycsoportokba sorolás szempontjai:

- Tanév végén a tantárgyban elért teljesítmény
- Ötödik évfolyamon a 4. tanév végén az illetékes munkaközösség által összeállított írásbeli teszt teljesítménye
- A tantárgyat tanító szaktanár véleménye

Az idegen nyelvi 1. csoport munkájában a részvétel **önkéntes**. A szülő írásban dönt, hogy a felkínált teljesítménycsoportokban való tanulás lehetőségét, terheit vállalja, elfogadja. A csoport számára 5-8. évfolyamban heti az idegen nyelv óra mellett biztosítunk heti 1 óra szakkört, mely szakköri óraszám az alapítványi támogatásán keresztül megduplázható (személyi feltételek megléte esetén).

5-8. évfolyamon a teljesítménycsoportos rendszerű matematika oktatás célja:

- Tanulóink minél alaposabb felkészítése a középfokú iskolákban folytatandó tanulmányaikra, a felvételi vizsgára (8. évfolyamban).
- A differenciált és a tanulók képességeinek megfelelő tanulási folyamat támogatása.
- A teljesítménycsoportokból az átjárás félévkor, vagy év végén a szaktanár és a munkaközösség-vezető javaslata alapján az iskolaigazgató döntésével lehetséges.

Képesség szerinti csoportbontásban tanítjuk 5 - 8. évfolyamon a testnevelést.

Az testnevelésórak évfolyamonként azonos időben szerveződnek. A csoportok átjárhatók, a

testnevelés munkaközösség javaslatára a szülővel és tanulóval történő megbeszélés után az igazgató dönt a csoportváltásról.

3.7.2 Tanításszervezési szempontok miatt csoportbontásban tanítjuk:

- 3 - 7. évfolyamon az osztály azonos időben két csoportban tanulja a digitális kultúra, illetve a technika és tervezés tantárgyat.
- 8. évfolyamon az osztály két csoportban azonos időben tanulja az digitális kultúra tantárgyat.

4. Tanórán kívüli tevékenységek

4.1. Az iskola hagyományrendszere (tradíciók, jutalmazás, elmarasztalás)

Hagyományos rendezvényeink:

Ünnepélyek:

- Ünnepélyes tanévnyitó az 1. és az 5. évfolyamosok köszöntésével
- Zene világnapja
- Aradi vértanúk napja
- 1956-os forradalom
- Karácsonyi ünnepély
- Holokauszt emléknapja
- Március 15. iskolai ünnepély
- Nemzeti összetartozás napja
- DSE évzáró
- Néptánc- és furulyabemutató
- Ballagás
- Tanévzáró

Versenyek:

- Láng-ész-bontogató alsós csapatverseny a megye iskolái számára
- János vitéz vetélkedő a megye 5. osztályos diákjai számára
- Angol és német nyelvű csapatverseny a város iskolái számára
- Szavalóverseny a Költészet napja alkalmából 3-8. osztályos diákok számára
- Szépiróverseny 2. évfolyam részére
- Szépiróverseny BTM-es tanulóknak felmenő rendszerben
- Matematika háziversenyek
 - Dunántúli Esélyteremtő Matematika Verseny 5-6. évfolyam
 - Medve Matematika Verseny 3-8. évfolyam

- Helyesírás háziversenyek
- Kazinczy szépkiejtési verseny felmenő rendszerben
- Történelem verseny 5-8. évfolyam
- Természetismereti vetélkedő
- Néptáncversenyek (városi, regionális szervezésű) a néptáncsoportjaink részvételével
- Sakk

Egyéb:

- Sportversenyeken, Diákolimpián való részvétel
- Nemzetközi kapcsolatok (Hohenmölsen, Kemi)
- Évfolyamok bemutatkozása az aula tablóin
- Tanulmányi kirándulások
- erdei iskolák

Erdei iskola a mindenkori költségvetés függvényében a fenntartó előzetes engedélye esetén kerül megszervezésre. Erdői iskolai programot kizárólag tanítási évben, munkanapokra, legfeljebb három nap (két éjszaka) időtartamban lehet szervezni, előzetes kötelezettségvállalás engedélyezésének birtokában.

- Határtalanul program 7. évfolyam – pályázat
- Mobil Planetárium vagy Fizibusz meghívása az intézménybe
- Esetenként projektnapok szervezése (Lsd. az aktuális munkatervekben)
 - Néphagyományok megismertetése
 - Egészségnap projekt
 - Természetismerethez kapcsolódó projektnap
 - Aktuális évfordulókhoz vagy eseményekhez kapcsolódó projektek

4.2. Az iskolai közösségi élet megszervezése (napközi, tanulószoba, szakkör,

DSE, DÖK, hétfői, osztályfőnöki feladatok)

4.2.1. Az oktatás, nevelés tanórán kívüli színterei:

4.2.1.1. Egész napos oktatás

A Pedagógiai Programunkban meghatározott nevelési és oktatási céljainkat az alsó tagozaton az egész napos oktatás keretein belül valósítjuk meg a törvényi szabályzók adta kereteken belül.

Feladat:

- Lehetővé tenni a felzárkóztatást az iskolában.
- Lehetővé tenni a tehetséggondozás sajátos tevékenységeinek folytatását az iskolában.
- A kötelező tanórákon túli foglalkozások teret adhatnak, a testmozgásnak, szakköri és egyéb foglalkozásoknak.
- Az önálló tanulás megteremtése a tanórák közti „önálló tanulás” foglalkozások beiktatásával
- Segítségnyújtás biztosítása a házi feladatok elkészítéséhez.

4.2.1.2. Tanulószoba

A felső tagozaton a felmért igényeknek megfelelő számú tanulószobás csoportot szervezünk.

Feladat:

- Az 5-8. évfolyamon kínál lehetőséget tanulóinknak, ill. a szülőknek szaktanári felügyelet mellett a következő tanulmányi napra történő szakszerű felkészüléshez.
- Szabadidős tevékenységek (sport, egyéb játékok).
- Egészséges életmódra nevelés (levegőzés, helyes tanulási, táplálkozási szokások)

4.2.2. Szakkörök, tehetséggondozó csoportok

Alsó tagozatosok számára: német nyelv, mese, matematika, rajz, ügyes kezek, néptánc, sport, énekkar, (informatika - A Jövőnkért Tóvárosi Általános Iskolai Alapítvány támogatásával)

Felső tagozatosok számára: rajz, néptánc, honvédelmi, kiskukta, énekkar, matematika, rajz, idegennyelv (A Jövőnkért Tóvárosi Általános Iskolai Alapítvány támogatásával)

A szabadidős jellegű szakkörbe a jelentkezés önkéntes, de az év végéig önként vállalt kötelezettséget jelent. A májusban felmért igényeknek megfelelően szervezzük a szakköröket.

Tanulói igény esetén külsős tánc és programozó szakkörök, sportkörök iskolai helyszínen való működését támogatjuk.

A szakköreink a tanév folyamán végzett munkájukat kiállításon, ill. rendezvényeken, nyílt szakköri foglalkozáson bemutathatják.

4.2.3. TINI DSE:

Iskolánk tanulóinak egészséges életmódra nevelését, a szabadidő hasznos eltöltését, a diákolimpiákra készülő tanulóink számára felkészülést nyújt.

Az osztályok diáksport felelősei által megfogalmazott vélemények figyelembevételével minden tanév elején elkészíti a gyermekek számára a programját.

A tanév programja a hagyományos sportágak és sportcsoportok működtetése és a felmerült új igények megvalósítása az anyagi, tárgyi és személyi feltételek függvényében.

A DSE az iskola által szervezett szünidei programokat is támogathatja, szervezheti.

Az iskola vezetője és a DSE vezetője együttműködési megállapodást, szerződést köt és minden tanév szeptember 2. hetéig a szerződés tartalmát felülvizsgálják.

4.2.4. Diákönkormányzat

Működésével, feladatainak ellátásával az iskola nevelési céljainak megvalósításában fontos szerepet tölt be. Kötelesség- és felelősségtudat, szociális kompetenciák kialakítására, fejlesztésére ad lehetőséget (választhatóság, visszahívás, döntéselőkészítés, döntés, szolidaritás, humánus, tolerancia, együttműködési készség).

A Diákönkormányzat jogköre (20/2012. 7. § (1) ag):

- A diákok jogainak megismerése, képviselése.
- Diákképviselők, DÖK-titkár választása.
- A diákok szabadidős programjainak tervezése, megvalósításban való részvétel
- Intézményi dokumentumok megismerése, véleményezése
- Diákgyűléseken, fórumokon, diákparlamenten való részvétel

- Kommunikációs eszközei: faliújságok, iskolarádió, suliójság,
- Kommunikációs szintek: DÖK-gyűlés, osztályfőnöki óra, DÖK-fórum, diákszéna

Hagyományai: év elején az aktuális pályázatok meghirdetése vezetőség választása
 hulladékgyűjtés szervezése tanár - diák fórum
 karácsonyi, húsvéti vásár vagy program ill. kézműves foglalkozás
 diszkó, farsang
 nőnap - fiúnap köszöntők
 teremrend, dekorációs verseny jutalomkirándulás
 5. évfolyamosok felsőssé avatása hónap diákja cím odaítélése
 állatmenhely látogatása
 kerékpártúrák
 jótékonyági akciók

3.2. 6. ÖKO csoport

A felső tagozatos osztályokból az ÖKO felelősök számára rendszeresen tartunk foglalkozásokat. Ez a szemléletformáló csoport a felsős osztályokra is nagy hatással van, mert tagjain keresztül feladatokkal szólítjuk meg az osztályokat. A csoport a működésével az iskola nevelési céljainak megvalósításában fontos szerepet tölt be.

5. Pedagógiai programmal kapcsolatos záradékok

A Pedagógiai programot az intézmény igazgatója a nevelőtestület bevonásával készítette, a fenntartó fogadja el. Nkt. 26. § (1)

5.1. Pedagógiai program érvényességi ideje:

A program érvényességi ideje határozatlan időre szól. A törvényi változások függvényében a dokumentumot felülvizsgáljuk.

5.2 A Pedagógiai program értékelése

Minden tanév végén a munkaközösségek az év végi mérések alapján elemzik az oktató-nevelő munkát. A nevelőtestület a munkaközösségek beszámolója alapján az aktuális tanév feladatainak végrehajtását értékeli és meghatározza az abból adódó feladatokat. A beszámolók alapján írásbeli értékelést készít az intézmény vezetője.

5.3 A Pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

A dokumentum nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető:

- iskola honlapján,
- -fenntartónál,
- -igazgatónál,
- -Oktatási Hivatal honlapján a közzétételi listában

6. *MELLÉKLETEK*

1. Helyi tantervek
2. Vizsgakövetelmények és NETFIT mérés
 - a. pótvizsga
 - b. osztályozóvizsga
 - c. iskolánk sajátos tantárgyi vizsgái
 - magyar (csak írásbeli)
 - idegennyelv
 - matematika
 - angol
 - német
 - digitális kultúra
 - d. NETFIT mérés